

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΔΙΑΤΡΙΒΩΝ**

1. Για τη διασφάλιση της ποιότητας των διδακτορικών διατριβών εφαρμόζονται τα ακόλουθα:
  - 1.1 Ο αριθμός προκηρύξεων διδακτορικών θέσεων ανά Τμήμα καθορίζεται από τις δυνατότητες κάθε Τμήματος να υποστηρίξει ουσιαστικά τους διδακτορικούς του φοιτητές σύμφωνα με πολιτική υποστήριξης διδακτορικών σπουδών του Πανεπιστημίου που καθορίζει η Σύγκλητος. Σε κάθε περίπτωση, ο μέγιστος αριθμός διδακτορικών φοιτητών ανά μέλος ΔΕΠ δεν υπερβαίνει τους τέσσερις (4) φοιτητές. Με απόφαση του Συμβουλίου Τμήματος και της οικείας Σχολής ένα μέλος ΔΕΠ μπορεί να έχει περισσότερους από τέσσερις (4) διδακτορικούς φοιτητές, μόνον εάν αποδεδειγμένα έχει εξασφαλίσει επαρκή εξωτερική χρηματοδότηση για την πλήρη υποστήριξη των σπουδών και της φοίτησής τους.
  - 1.2 Όλοι οι διδακτορικοί φοιτητές παρακολουθούν ένα τουλάχιστον υποχρεωτικό μάθημα με αντικείμενο τη Μεθοδολογία Έρευνας. Το μάθημα διδάσκεται στο πρώτο έτος διδακτορικών σπουδών. Για να προχωρήσει ο φοιτητής στην περιεκτική του εξέταση, θα πρέπει να ολοκληρώσει επιτυχώς το μάθημα. Σε περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει δύο συνεχόμενες φορές στην εξέταση του μαθήματος, το Τμήμα εξετάζει το ενδεχόμενο τερματισμού της φοίτησής του. Τα Τμήματα θα πρέπει να συμπεριλάβουν ένα τουλάχιστον μάθημα Μεθοδολογίας Έρευνας στα προγράμματα σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, ώστε να υπάρχει δυνατότητα επιλογής του από μεταπτυχιακούς φοιτητές επιπέδου Μάστερ αλλά και επιπέδου Διδακτορικού. Αποκλειστικά και μόνο για το μάθημα αυτό οι διδακτορικοί φοιτητές δεν χρεώνονται με δίδακτρα.
  - 1.3 Κάθε Τμήμα ή Σχολή δύναται να διοργανώνει σειρά σεμιναρίων με υποχρεωτική παρακολούθηση εκ μέρους των διδακτορικών φοιτητών. Σκοπός των σεμιναρίων είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές τις αναγκαίες γνώσεις επί του αντικειμένου των σπουδών τους (ακαδημαϊκές διαλέξεις, λογισμικά προγράμματα, στατιστικά πακέτα, διαλέξεις επαγγελματικών δεξιοτήτων κ.ά.). Τα σεμινάρια πιστώνονται υποχρεωτικά με πιστωτικές μονάδες (ECTS), ο ακριβής αριθμός των οποίων καθορίζεται από κάθε Τμήμα ή Σχολή. Τα σεμινάρια δεν λογίζονται ως μαθήματα για σκοπούς διδακτικού φόρτου του μέλους ΔΕΠ και του Τμήματος και οι διδακτορικοί φοιτητές δεν χρεώνονται με επιπρόσθετα δίδακτρα για αυτά.
  - 1.4 Κάθε 12 μήνες, ο υποψήφιος διδάκτωρ υποβάλλει ετήσια έκθεση προόδου της διδακτορικής του διατριβής (βλ. Παράρτημα 2<sup>Α</sup>) προς τη Συμβουλευτική του Επιτροπή, η οποία, εφόσον την εγκρίνει, την προωθεί για επικύρωση στο Συμβούλιο Τμήματος το οποίο ενημερώνει μέσω της Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας το μητρώο του φοιτητή. Θεωρείται πολύ σημαντικό να ενημερώνεται η Συμβουλευτική Επιτροπή για την πρόοδο κάθε διδακτορικού φοιτητή καθ' όλη τη διάρκεια σπουδών του. Με αυτό τον τρόπο θα μπορεί να διαφανεί κατά πόσο ένας φοιτητής εργάζεται συστηματικά και ποιοτικά και θα δίνεται και η απαραίτητη ανατροφοδότηση προς τον φοιτητή. Σε περίπτωση που ένας φοιτητής δεν παραδώσει έκθεση προόδου αδικαιολόγητα ή η έκθεση προόδου δεν εγκριθεί δύο συνεχόμενες φορές από τη Συμβουλευτική του Επιτροπή, τότε το Συμβούλιο Τμήματος εξετάζει τη δυνατότητα τερματισμού φοίτησής ή

συμμόρφωσης του φοιτητή Η έκθεση προόδου δύναται να κατατεθεί στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα.

- 1.5 Ένας υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να προβαίνει σε επιστημονικές δημοσιεύσεις πριν την υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής. Το κάθε Τμήμα ή Σχολή ορίζει αν η δημοσίευση είναι προαπαιτούμενο για την απόκτηση διδακτορικού τίτλου, καθώς επίσης το είδος και τον αριθμό των δημοσιεύσεων.
  - 1.6 Το κάθε Τμήμα ή Σχολή διοργανώνει ημερίδα παρουσιάσεων του ερευνητικού έργου των υποψηφίων διδασκόντων του. Η ημερίδα πραγματοποιείται σε ετήσια βάση και δυνατότητα συμμετοχής έχουν όσοι πέρασαν επιτυχώς την περιεκτική τους εξέταση. Ο υποψήφιος διδάκτωρ θα πρέπει να συμμετέχει στην ημερίδα τουλάχιστον μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Στόχος είναι η ανάπτυξη ερευνητικής κουλτούρας και συνεργασίας μεταξύ της ερευνητικής κοινότητας του ΤΠΚ, η ανταλλαγή απόψεων και ανατροφοδότηση των φοιτητών με εισηγήσεις.
  - 1.7 Κάθε υποψήφιος διδάκτωρ θα πρέπει να συμμετάσχει ως βοηθός διδασκαλίας σε ένα μάθημα κατά τη διάρκεια των διδακτορικών του σπουδών. Η καταβολή αμοιβής εναπόκειται στην κρίση των Τμημάτων.
  - 1.8 Κάθε διδακτορικός φοιτητής διατηρεί τη φοιτητική ιδιότητα με την εγγραφή του κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο στο μητρώο που τηρεί η Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας, σύμφωνα με το στάδιο που βρίσκεται στο πρόγραμμα σπουδών του.
2. Μία διδακτορική διατριβή πρέπει να ικανοποιεί τις ακόλουθες βασικές προϋποθέσεις:
    - 2.1 Πρέπει να περιλαμβάνει εκτενή βιβλιογραφία και να κάνει περιεκτική και σε βάθος αναφορά στην έρευνα, σε διεθνές επίπεδο, που άπτεται του θέματος της διατριβής, συσχετίζοντας έτσι τα αποτελέσματα της διδακτορικής διατριβής με το τι έχει επιτευχθεί μέχρι σήμερα στο επιστημονικό πεδίο, στο οποίο εντάσσεται το θέμα της διατριβής.
    - 2.2 Πρέπει να κάνει ρητή αναφορά στην επιστημονική συνεισφορά της διατριβής κυρίως ως προς την επέκταση του συγκεκριμένου γνωστικού πεδίου βάσει της έρευνας που έχει διεξαχθεί. Ως εκ τούτου θα πρέπει να κάνει ρητή αναφορά στα σημεία πρωτοτυπίας της διατριβής.
    - 2.3 Πρέπει να αποτελεί σημαντική συνεισφορά στη γνώση και συνεπώς δε θα πρέπει να περιορίζεται σε μια απλή εφαρμογή για την επίλυση ενός προβλήματος τοπικής εμβέλειας και σημασίας. Με άλλα λόγια μία διδακτορική διατριβή θα πρέπει να έχει θεωρητικό υπόβαθρο και τα αποτελέσματά της θα πρέπει να έχουν απήχηση εντός του ευρύτερου επιστημονικού πεδίου.
    - 2.4 Η επιστημονική συνεισφορά και τα στοιχεία πρωτοτυπίας της διατριβής πρέπει να αναφέρονται συνοπτικά αλλά με σαφήνεια στην περίληψη της διατριβής, και να αναλύονται σε μεγαλύτερη έκταση στο κυρίως μέρος της διατριβής.
  3. Ως προς το διαδικαστικό σκέλος της εκπόνησης ενός διδακτορικού προγράμματος ισχύουν τα ακόλουθα:
    - 3.1 Για την παρουσίαση της ερευνητικής του πρότασης, ο φοιτητής υποβάλλει γραπτώς την πρότασή του αναφέροντας ρητά τι πιστεύει ότι είναι η πρωτοτυπία και η επιστημονική συνεισφορά της πρότασης αυτής. Η τριμελής Επιτροπή που αξιολογεί την πρόταση του φοιτητή υποβάλλει δομημένη αξιολόγηση της πρότασης, στην οποία

αναφέρεται τόσο ως προς τα σημεία που συμφωνεί με τις θέσεις του φοιτητή όσο και ως προς τα σημεία διαφωνίας. Η αξιολόγηση της Επιτροπής υποβάλλεται στο Συμβούλιο του Τμήματος για ενημέρωση του Τμήματος.

- 3.2 Η διατριβή υποβάλλεται μετά από έγκριση της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής του φοιτητή.
- 3.3 Τα εξωτερικά μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής της διδακτορικής διατριβής πρέπει να έχουν ειδικότητες που έχουν συνάφεια με το αντικείμενο της διατριβής και να πληρούν τους περιορισμούς που τίθενται στους Κανόνες. Επιπρόσθετα, πρέπει να αποφεύγεται τυχόν σύγκρουση συμφερόντων ανάμεσα στο φοιτητή και τους εξωτερικούς αξιολογητές του. Προς τούτο, πρέπει να γίνεται δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων από κάθε μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής (εκτός από τον Ερευνητικό Σύμβουλο).
- 3.4 Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, πλην του υπεύθυνου Ερευνητικού Επιβλέποντος του υποψήφιου διδάκτορα, πρέπει να υποβάλουν προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής, το κάθε ένα ξεχωριστά και ανεξάρτητα από τα υπόλοιπα μέλη, γραπτή έκθεση με προκαταρκτικά σχόλια και τοποθετήσεις ως προς το περιεχόμενο της διατριβής. Οι ανεξάρτητες προκαταρκτικές Εκθέσεις κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη της Επιτροπής πριν την εξέταση της διατριβής και επισυνάπτονται ως Παραρτήματα της τελικής έκθεσης της Επιτροπής. Η υποβολή προκαταρκτικής έκθεσης από τον υπεύθυνο Ερευνητικό Επιβλέποντα του φοιτητή είναι προαιρετική.
- 3.5 Στην έκθεση της Εξεταστικής Επιτροπής προς τη Σύγκλητο πρέπει να τεκμηριώνεται πειστικά η εισήγηση. Ιδιαίτερα, εάν η εισήγηση είναι θετική, η έκθεση θα πρέπει να αναλύει τη σημασία και πρωτοτυπία της έρευνας που διεξήχθη και ως εκ τούτου να καταγράφει την επιστημονική συνεισφορά της προς το πεδίο στο οποίο εντάσσεται.
- 3.6 Η έκθεση της Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να αναφέρεται στα στοιχεία της διατριβής που είναι δημοσιεύσιμα και σε ποια μορφή (άρθρα, μονογραφία, κλπ). Εάν έχουν ήδη προκύψει κάποιες δημοσιεύσεις από τη διατριβή, τότε θα πρέπει να επισυνάπτεται ο κατάλογος των δημοσιεύσεων μαζί με το κείμενο των δημοσιεύσεων.
- 3.7 Μαζί με την έκθεση της Εξεταστικής Επιτροπής και τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, υποβάλλεται στη Γραμματεία της Συγκλήτου και ένα αντίτυπο της διατριβής, το οποίο θα είναι διαθέσιμο στα μέλη της Συγκλήτου προς εξέταση. Το αντίτυπο της διατριβής προσκομίζεται στην αίθουσα της Συγκλήτου κατά τη συζήτηση της έκθεσης της Επιτροπής.
- 3.8 Όλα τα πιο πάνω, προτού κατατεθούν στη Σύγκλητο, υποβάλλονται με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος στην οικεία Σχολή.

*Παράρτημα 2 των Κανόνων Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων που εγκρίθηκαν κατά την 96<sup>η</sup> Συνεδρία της Συγκλήτου στις 6 Ιουνίου 2018 και από την 84<sup>η</sup> Συνεδρία του Συμβουλίου στις 28 Ιουνίου 2018.*

Τμήμα....  
Σχολή...

### Διδακτορικός κύκλος σπουδών - Ετήσια Έκθεση προόδου αρ.....

Χρονική Περίοδος Έκθεσης Προόδου: Μήνας, Έτος –Μήνας, Έτος

Ημερομηνία Υποβολής:

Οδηγίες συμπλήρωσης – Το έντυπο συμπληρώνεται από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα κάθε 12 μήνες από την έναρξη της φοίτησης και παραδίδεται στη Συμβουλευτική Επιτροπή, μέσω του Επιβλέποντα Καθηγητή για ενημέρωση και σχόλια, τα οποία θα συζητηθούν μεταξύ του Επιβλέποντα Καθηγητή και του φοιτητή. Το κείμενο διαμορφώνεται στην τελική του μορφή μετά από κοινή συνάντηση του φοιτητή με τη Συμβουλευτική Επιτροπή. Το τελικό κείμενο μονογράφεται σε κάθε σελίδα και υπογράφεται ολογράφως από τον φοιτητή και τον ερευνητικό σύμβουλο. Μαζί με το κείμενο ο φοιτητής χρειάζεται να επισυνάψει κάθε φορά ένα πρόσφατο βιογραφικό σημείωμα.

#### Γενικά στοιχεία

Όνοματεπώνυμο φοιτητή/τριας:

Ερευνητικός Σύμβουλος:

Μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής (όνομα, Πανεπιστήμιο):

Τίτλος διδακτορικής διατριβής :

Τμήμα/Σχολή φοίτησης :

Είδος φοίτησης (πλήρης, μερική):

Ημερομηνία εισδοχής στο πρόγραμμα :

Αναμενόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης της διατριβής :

---

**Περίληψη ερευνητικής εργασίας (μεγ. 300 λέξεις)**

---

## **A. ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΟΔΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ ΕΤΟΣ**

### **1. Στάδιο εκπόνησης εργασίας (1-2 σελίδες)**

*Αναφέρεται η μέχρι στιγμής πορεία του έργου, και ειδικότερα περιγράφονται οι ερευνητικές δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο όπως και τα αποτελέσματά τους (π.χ. κατάθεση πρότασης/πρωτοκόλλου, ολοκλήρωση βιβλιογραφικής ανασκόπησης, συλλογή δεδομένων, ανάλυση δεδομένων, προκαταρκτικά ευρήματα, συγγραφή κεφαλαίων κ.τ.λ.) αναλόγως και του σταδίου της έρευνας. Εάν πρόκειται για ετήσια αναλυτική έκθεση, πρέπει να επισυνάπτονται όλα τα σχετικά π.χ. ερευνητική πρόταση, κεφάλαια, άρθρα, πίνακες αποτελεσμάτων, κ.τ.λ.*

### **2. Αξιολόγηση του βαθμού εκπλήρωσης/απόκλισης από τους στόχους ( ½-1 σελίδα)**

*Σε σχέση με τους στόχους όπως αυτοί περιγράφονται στην τελευταία αναφορά προόδου.*

### **3. Περιγραφή δυσκολιών, εμποδίων και περιορισμών**

*Αναφέρονται σημαντικά προβλήματα ή δυσκολίες που παρατηρήθηκαν και παρεμπόδισαν την ομαλή εξέλιξη της εργασίας.*

### **4. Αλλαγές και τροποποιήσεις αρχικών στόχων**

*Σε περίπτωση παρέκκλισης από τους αρχικούς στόχους (όπως περιγράφονται στο ερευνητικό πρωτόκολλο ή/και στις ετήσιες αναφορές προόδου), περιγράφονται οι αναγκαίες τροποποιήσεις.*

---

## **B. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΟΜΕΝΟ ΕΤΟΣ**

### **1. Περιγραφή ερευνητικών στόχων για το επόμενο δωδεκάμηνο**

*Αναφέρονται τόσο οι άμεσοι στόχοι (δραστηριότητες που προγραμματίζονται να ολοκληρωθούν το επόμενο έτος) όσο και οι πιο μακροπρόθεσμοι στόχοι (δραστηριότητες που θα τροχοδρομηθούν αλλά όχι απαραίτητα να ολοκληρωθούν το επόμενο έτος) π.χ. ολοκλήρωση κάποιου σταδίου της έρευνας, ανάλυση δεδομένων, υποβολή εργασίας σε συνέδριο, συγγραφή κεφαλαίου/άρθρου κτλ ( ½-1 σελίδα).*

### **2. Αναμενόμενες δυσκολίες και προτεινόμενες λύσεις**

*Περιγραφή αναμενόμενων δυσκολιών και εμποδίων στην ομαλή εξέλιξη του έργου και εισηγήσεις για επίλυση των πιθανών προβλημάτων ή εναλλακτικές προτάσεις δράσης.*

### **3. Προσωπική ανάπτυξη**

*Εισηγήσεις προς επίτευξη ερευνητικών, μαθησιακών ή επαγγελματικών στόχων και προσωπική ανάπτυξη (π.χ. παρακολούθηση μαθημάτων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συμμετοχή σε συνέδρια, διοργάνωση εκδηλώσεων, ανάθεση διδασκαλίας, κ.τ.λ.)*

### **4. Συνολική αξιολόγηση προόδου του έργου και αυτο-αξιολόγηση του φοιτητή**

*Σύντομη αποτίμηση της προόδου από την έναρξη της φοίτησης μέχρι σήμερα και αυτο-αξιολόγηση– δυνατά σημεία, αδυναμίες και ανάγκες ( ½ σελίδα).*

---

## Γ. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

### 1. Μαθήματα διδακτορικού κύκλου σπουδών

Εάν το πρόγραμμα απαιτεί παρακολούθηση μαθημάτων, συμπληρώστε πιο κάτω όσα παρακολουθήσατε μέχρι σήμερα, ενώ με μελλοντική ημερομηνία σημειώστε όσα προγραμματίζετε να παρακολουθήσετε σε μεταγενέστερο ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Κωδικός/Τίτλος Μαθήματος	ECTS	Εξάμηνο
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### 2. Στάδια φοίτησης

Σημειώστε την ημερομηνία κατά την οποία ολοκληρώθηκαν ή προγραμματίζονται τα πιο κάτω:

Κατάθεση και έγκριση ερευνητικής πρότασης ή πρωτόκολλου	.....
Πρώτη ετήσια αναλυτική έκθεση προόδου	.....
Ολοκλήρωση διδακτικού μέρους του προγράμματος (εάν ισχύει)	.....
Δεύτερη ετήσια αναλυτική έκθεση προόδου	.....
Περιεκτική εξέταση	.....
Παρουσίαση στην ετήσια ημερίδα διδακτορικών φοιτητών	.....
Κατάθεση διδακτορικής διατριβής	.....
Άλλο .....	.....

### 3. Παρακολούθηση μαθημάτων/σεμιναρίων

Δηλώστε, εάν πέραν των απαιτούμενων από το πρόγραμμα, παρακολουθήσατε μαθήματα, εκπαιδευτικά σεμινάρια ή εργαστήρια. Αναφέρετε τον τίτλο, τη χρονολογία και τη διάρκεια του κάθε ενός.

---

#### **Δ. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

*Δώστε πληροφορίες για όσα από τα ακόλουθα ισχύουν. Στην περίπτωση της ετήσιας έκθεσης να επισυναφθούν τα σχετικά άρθρα, περιλήψεις, κ.τ.λ. Χρησιμοποιήστε το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών που ισχύει στο πεδίο σας (π.χ. APA, MLA, Harvard, Chicago, κ.τ.λ.)*

1. Υποβολή και δημοσιεύσεις εργασιών σε περιοδικά
2. Παρουσιάσεις σε επιστημονικά συνέδρια
3. Συμμετοχή σε συνέδρια χωρίς κρίση /ημερίδες/ εκπαιδευτικά προγράμματα, κ.τ.λ.

---

#### **Ε. ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Ή ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

*Δώστε πληροφορίες για όσα από τα ακόλουθα ισχύουν.*

1. Διδακτικά καθήκοντα (π.χ. βοηθός διδασκαλίας) ή άλλη συμβολή στο διδακτικό έργο του Τμήματος
  2. Συμμετοχή σε άλλες ερευνητικές δραστηριότητες
  3. Άλλες δραστηριότητες (π.χ. συμμετοχή σε επιτροπές/επαγγελματικές οργανώσεις και συνδέσμους, διοργάνωση εκδηλώσεων, κ.τ.λ.)
-



---

## **ΣΤ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

### **ΣΧΟΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

*(αξιολόγηση προόδου , προτεινόμενες δράσεις, προγραμματισμός, προβλεπόμενος χρόνος υποβολής με βάση τη μέχρι τώρα πρόοδο):*

.....  
Υπογραφή Ερευνητικού Συμβούλου(εκ μέρους της Συμβουλευτικής)

.....  
Ημερομηνία

---

### **ΣΧΟΛΙΑ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ**

.....  
Υπογραφή Φοιτητή

.....  
Ημερομηνία