

## Κανόνες για Χορήγηση Σαββατικής Άδειας

1. Κάθε μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού δικαιούται, υπό προϋποθέσεις, Σαββατική Άδεια, ύστερα από έγκριση του Τμήματος, σύμφωνα με τους Περί Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου (Ακαδημαϊκό Προσωπικό) Κανονισμούς, ως ακολούθως: *Νοείται ότι τα μέλη του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού (ενταγμένου) μπορούν να υποβάλουν αίτηση για χορήγηση Σαββατικής Άδειας εάν κατέχουν διδακτορικό τίτλο.*
  - i. Ο δεδουλευμένος χρόνος για σκοπούς υπολογισμού του δικαιώματος σε σαββατική άδεια, μπορεί να συσσωρευτεί μέχρι δώδεκα (12) έτη.
  - ii. Η περίοδος μιας Σαββατικής Άδειας είναι ένα εξάμηνο (για τρία δεδουλευμένα έτη), ένα έτος (για έξι δεδουλευμένα έτη) ή δύο έτη (για δώδεκα δεδουλευμένα έτη).
  - iii. Κάθε φορά που εκπονείται μια Σαββατική Άδεια, αφαιρείται ο αντίστοιχος χρόνος δεδουλευμένων ετών από το συσσωρευμένο δεδουλευμένο χρόνο για σκοπούς υπολογισμού του δικαιώματος σε σαββατική άδεια. Σε περίπτωση που η εκπόνησή της κριθεί ως μη ικανοποιητική (όπως εξηγείται πιο κάτω) τότε η διάρκειά της (ένα εξάμηνο, ένα έτος ή δύο έτη) αφαιρείται επίσης από το συσσωρευμένο δεδουλευμένο χρόνο για σκοπούς υπολογισμού του δικαιώματος σε σαββατική άδεια.
  - iv. Σε περίπτωση που μια Σαββατική Άδεια είναι διάρκειας ενός ή δύο ετών, τότε μπορεί να εκπονηθεί διακεκομμένα, υπό τις εξής προϋποθέσεις:
    - Η διακεκομμένη εκπόνηση γίνεται σε δύο μέρη, όπου η ενδιάμεση περίοδος είναι ένα εξάμηνο, το οποίο προστίθεται στο συσσωρευμένο δεδουλευμένο χρόνο αφού δεν αποτελεί μέρος της σαββατικής άδειας. • Το αίτημα για διακεκομμένη εκπόνηση κατατίθεται εξ' υπαρχής με τη σχετική δικαιολόγηση.
    - Η Έκθεση Πεπραγμένων της Σαββατικής Άδειας υποβάλλεται και αξιολογείται, όπως εξηγείται πιο κάτω, αφού ολοκληρωθούν και τα δύο μέρη της άδειας.
2. Η αίτηση για άδεια υποβάλλεται στο Συμβούλιο του Τμήματος, συνοδευόμενη από απόλυτα τεκμηριωμένη πρόταση (συμπεριλαμβανομένου χρονοδιαγράμματος), τουλάχιστον 6 (έξι) μήνες και όχι περισσότερο από 12 (δώδεκα) μήνες πριν την έναρξη του εξαμήνου για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση. Η πρόταση πρέπει οπωσδήποτε να εξηγεί σαφώς τους επιδιωκόμενους στόχους, μαζί με τα αναμενόμενα, μετρήσιμα πεπραγμένα για επιτυχή ολοκλήρωση. Σε περίπτωση που ολοκληρωθεί ή μέρος της Σαββατικής Άδειας θα εκπονηθεί σε άλλο ίδρυμα/ οργανισμό, η αίτηση για Σαββατική Άδεια πρέπει να περιλαμβάνει τη σχετική πρόσκληση στην οποία να φαίνεται το πρόγραμμα δραστηριοτήτων και να προσδιορίζεται τυχόν αντιμισθία. Αν το πρόγραμμα δραστηριοτήτων περιλαμβάνει διδακτικό έργο, πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία (ώρες διδασκαλίας και κατά πόσον συνιστούν πλήρη διδακτικό φόρτο, επίπεδο μαθήματος, κτλ).

Νοείται ότι, οι διδακτικές ανάγκες που προκύπτουν από Σαββατική Άδεια, καλύπτονται κατά κανόνα από Ειδικούς Επιστήμονες.

Τα ακαδημαϊκά εξάμηνα για σκοπούς χορήγησης Σαββατικής Άδειας, ορίζονται ως ακολούθως:

Εαρινό Εξάμηνο: 1/1 – 30/6

Χειμερινό Εξάμηνο: 1/7 – 31/12.
3. Το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει το αίτημα και, αφού επιβεβαιώσει ότι ο οφειλόμενος διδακτικός φόρος και οι λοιπές ακαδημαϊκές και διοικητικές υποχρεώσεις των προηγούμενων ετών έχουν ικανοποιηθεί, υποβάλλει σχετική εισήγηση στη Σύγκλητο μέσω του/της Κοσμήτορα/τειρας της οικείας Σχολής. Η Σύγκλητος λαμβάνει την τελική απόφαση.

4. Σκοπός της Σαββατικής Άδειας είναι η διεξαγωγή έρευνας και ο εμπλουτισμός των γνώσεων του δικαιούχου με τη συμμετοχή (εμπλοκή) σε ερευνητικό ή εκπαιδευτικό έργο, κατά προτίμηση σε οργανισμό (Α.Ε.Ι. ή ερευνητικό φορέα/βιομηχανία ή αντίστοιχο ίδρυμα όπως μουσείο, βιβλιοθήκη κλπ του εξωτερικού ή εσωτερικού) εκτός του Πανεπιστημίου. Τυχόν διδακτικές υποχρεώσεις του μέλους ακαδημαϊκού προσωπικού σε άλλο οργανισμό κατά τη διάρκεια της Σαββατικής Άδειας, σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να υπερβαίνει το ήμισυ του συνήθους διδακτικού φόρτου του μέλους ΔΕΠ στο Πανεπιστήμιο, έτσι ώστε να μην αντίκειται του βασικού σκοπού της Σαββατικής Άδειας όπως αναφέρεται πιο πάνω.
5. Κατά τη διάρκεια της Σαββατικής Άδειας στο δικαιούχο καταβάλλεται κανονικά ο μισθός του. Τυχόν αντιμισθία από άλλο οργανισμό πρέπει να δηλώνεται στο Πανεπιστήμιο.
6. Κατά τη διάρκεια της Σαββατικής Άδειας ο αδειούχος υποχρεούται να παραιτηθεί από οποιοδήποτε αξίωμα κατέχει, καθώς και από μέλος των Συλλογικών Οργάνων στα οποία έχει εκλεγεί ή/και Συγκλητικών ή άλλων Επιτροπών στις οποίες συμμετέχει. Μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού το οποίο βρίσκεται σε Σαββατική Άδεια δύναται να συμμετέχει σε ειδική επιτροπή για εκλογή ή ανέλιξη μέλους ακαδημαϊκού προσωπικού. Σε σχέση με τυχόν συμμετοχή του σε Εκλεκτορικά Σώματα, η απουσία του δεν προσμετρείται για σκοπούς απαρτίας ή/και λήψης αποφάσεων. Η παρουσία του σε Εκλεκτορικό Σώμα προσμετρείται κανονικά.
7. Ο αδειούχος μετά τη λήξη της άδειάς του και εντός του Ακαδημαϊκού Εξαμήνου που ακολουθεί, υποβάλλει στο Συμβούλιο του Τμήματος αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση σχετικά με τα πεπραγμένα κατά τη διάρκεια της Σαββατικής Άδειας σε σχέση με τα μετρήσιμα κριτήρια που είχε διατυπώσει στην αίτηση του. Η αξιολόγηση των πεπραγμένων των Σαββατικών Αδειών του Ακαδημαϊκού Προσωπικού γίνεται από το Συμβούλιο του οικείου Τμήματος με εισήγηση στο Συμβούλιο Σχολής και απευθείας υποβολή στη Σύγκλητο για τελική έγκριση. Επιπρόσθετα καταχωρείται στον προσωπικό φάκελο του μέλους ΔΕΠ στην Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού και λαμβάνεται υπόψη για το επόμενο αίτημα του για Σαββατική Άδεια.  
  
Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους ο Πρόεδρος του Τμήματος ενημερώνει τον Κοσμήτορα κατά πόσο όσα μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα έτυχαν Σαββατικής Άδειας έχουν τηρήσει τους παρόντες Κανόνες. Μη τήρηση των σχετικών Κανόνων συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.
8. Μετά το πέρας της Σαββατικής Άδειας, το μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού υποχρεούται να επανέλθει στα καθήκοντα του για περίοδο τουλάχιστον 2 (δύο) ημερολογιακών ετών πριν την οριστική αποχώρηση από το Πανεπιστήμιο.

**Οι παρόντες Κανόνες εγκρίθηκαν κατά τη 263<sup>η</sup> Συνεδρία της Συγκλήτου, ημερομηνίας 14/10/2025 και την 96<sup>η</sup> Συνεδρία Επιτροπής Προσωπικού, Προσλήψεων, Προαγωγών, Κανονισμών και Κανόνων (ΕΠΠΚΚ), ημερομηνίας 20/11/2025.**