

## ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΠΕΡΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

Το Τμήμα έχει υποχρέωση να συμβάλλει στην ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων (ενδιάμεσων και τελικών) των μαθημάτων του ωρολογίου προγράμματός του. Την ευθύνη διεξαγωγής της εξέτασης έχει ο/η διδάσκων/διδάσκουσα του συγκεκριμένου μαθήματος.

### 2. ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

- 2.1 Το Τμήμα σε συνεννόηση με το/τη διδάσκοντα/διδάσκουσα έχει την ευθύνη και αρμοδιότητα για την εξεύρεση ικανού αριθμού επιτηρητών. Επιτηρητές κατά τη διάρκεια των εξετάσεων μπορούν να είναι μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού και βοηθοί διδασκαλίας.
- 2.2 Ένας εκ των επιτηρητών πρέπει να είναι ο/η διδάσκων/διδάσκουσα του μαθήματος. Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και αφού ενημερωθεί ο Πρόεδρος του Τμήματος ο/η διδάσκων/διδάσκουσα μπορεί να απουσιάσει από την επιτήρηση της εξέτασης και να αντικατασταθεί από άλλο μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού. Σε τέτοια περίπτωση ο αντικαταστάτης θα έχει και την γενική ευθύνη της εξέτασης.
- 2.3 Σε κάθε αίθουσα διεξαγωγής της εξέτασης πρέπει απαραίτητα τουλάχιστον ένας εκ των επιτηρητών να είναι μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού. Δεν επιτρέπεται η επιτήρηση εξετάσεων αποκλειστικά από βοηθούς διδασκαλίας.

### 3. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΞΕΤΑΣΗΣ

- 3.1 Ο υπεύθυνος της εξέτασης έχει τη γενική ευθύνη για την ομαλή διεξαγωγή της εξέτασης.
- 3.2 Ο υπεύθυνος της εξέτασης οφείλει να γνωρίζει τις υποχρεώσεις των φοιτητών σχετικά με τη διεξαγωγή της εξέτασης, όπως αυτές καθορίζονται στους κανόνες φοίτησης.
- 3.3 Κατανέμει τους επιτηρητές στις αίθουσες διεξαγωγής της εξέτασης.
- 3.4 Δίνει γενικές οδηγίες στους επιτηρητές πριν την έναρξη της εξέτασης και επιμέρους οδηγίες κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής της.
- 3.5 Βεβαιώνεται ότι στην εξέταση συμμετέχουν μόνο όσοι έχουν δικαίωμα συμμετοχής.
- 3.6 Καταμετρά τον αριθμό των φοιτητών που παρακάθονται στην εξέταση.
- 3.7 Καταμετρά τον αριθμό των επιστραφέντων εξεταστικών δοκιμίων και βεβαιώνεται ότι ο αριθμός είναι ο ίδιος με τον αριθμό των φοιτητών που έχουν παρακαθήσει στην εξέταση.
- 3.8 Λαμβάνει μέτρα αποτροπής της χρήσης δόλου πριν την έναρξη και κατά τη διάρκεια της εξέτασης.
- 3.9 Χειρίζεται έκτακτα περιστατικά, όπως περιστατικά ασθένειας φοιτητή κατά τη διάρκεια της εξέτασης ή περιστατικά που σχετίζονται με τις συνθήκες διεξαγωγής της εξέτασης.

### 4. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΡΗΤΩΝ

- 4.1 Οι επιτηρητές οφείλουν να προσέλθουν έγκαιρα στο χώρο της εξέτασης και τουλάχιστον πέντε λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης.

- 4.2 Οι επιτηρητές οφείλουν να γνωρίζουν τις υποχρεώσεις των φοιτητών σχετικά με τη διεξαγωγή της εξέτασης, όπως αυτές καθορίζονται στους κανόνες φοίτησης.
- 4.3 Οι επιτηρητές οφείλουν να συμμορφώνονται προς τις οδηγίες για την ομαλή διεξαγωγή της εξέτασης που δίνονται από τον υπεύθυνο της εξέτασης.
- 4.4 Οι επιτηρητές οφείλουν να μην επιτρέπουν τη μεταφορά στην αίθουσα διεξαγωγής της εξέτασης μη επιτρεπόμενων αντικειμένων όπως κινητών τηλεφώνων, ηλεκτρονικού εξοπλισμού κλπ.
- 4.5 Οι επιτηρητές οφείλουν να ενημερώσουν αμέσως τον υπεύθυνο της εξέτασης για οποιοδήποτε περιστατικό δόλου που έχει υποπέσει στην αντίληψή τους.