

Κανόνες για εκλογή Πρύτανη-Αντιπρυτάνεων

Σύμφωνα με τα άρθρα 22, 27, 29 των Περί της Συγκρότησης και Λειτουργίας (Διαδικασία Εκλογών, Διορισμοί και Άλλα Συναφή Θέματα) των Οργάνων και Αξιωματούχων του Πανεπιστημίου Κανονισμών του 2011

1. Ο Πρύτανης με απόφαση της Συγκλήτου, συγκαλεί γραπτώς ειδική συνεδρία κατά την οποία εκλέγεται ο νέος Πρύτανης και οι νέοι Αντιπρυτάνεις. Τουλάχιστο τέσσερις εβδομάδες πριν από την εκλογή ο Πρύτανης ειδοποιεί τα μέλη του εκλεκτορικού σώματος γραπτώς, και συγχρόνως κοινοποιεί την ημερομηνία της εκλογής σε όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας.
2. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν στον Πρύτανη, σε ειδικό έντυπο, την υποψηφιότητά τους η οποία προσυπογράφεται από πέντε μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού. Οι υποψήφιοι δικαιούνται να υποβάλουν σε ξεχωριστό έντυπο υποψηφιότητα και για τα δύο αξιώματα. Οι υποψήφιοι Αντιπρυτάνεις μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα και για τις δύο θέσεις Αντιπρυτάνεων. Οι εκλογές για ανάδειξη των δύο Αντιπρυτάνεων γίνονται ταυτόχρονα. Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος εκλεγεί και στις δύο θέσεις Αντιπρύτανη, επιλέγει τη θέση την οποία προτιμά. Στην άλλη θέση Αντιπρύτανη εκλέγεται αυτόματα ο υποψήφιος που κατατάσσεται δεύτερος σε αριθμό ψήφων.
3. Δύο εβδομάδες πριν από την ψηφοφορία της εκλογής λήγει η προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων. Τα ονόματα των υποψηφίων ανακοινώνονται από τον Πρύτανη. Ο Πρύτανης μεριμνά για την ετοιμασία ψηφοδελτίων στα οποία αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων κατά αλφαβητική σειρά.
4. Συγκεντρώσεις των υποψηφίων για την παρουσίαση του προγράμματός τους στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα επιτρέπονται μέχρι μία εβδομάδα πριν από την εκλογή.
5. Για την εκλογή χρειάζεται απαρτία σύμφωνα με το Άρθρο 8 των σχετικών Κανονισμών. Αν δεν υπάρχει απαρτία ο Πρύτανης συγκαλεί γραπτώς νέα συνεδρία εντός 48 ωρών και το ίδιο επαναλαμβάνεται μέχρις ότου επιτευχθεί απαρτία.
6. Ο Πρύτανης αφού διαπιστώσει ότι υπάρχει απαρτία, φροντίζει για την ανάδειξη Προέδρου και δύο μελών Εφορευτικής Επιτροπής. Κάθε υποψήφιος Πρύτανης προτείνει ένα μέλος για την Εφορευτική Επιτροπή. Αν ο αριθμός των προτεινόμενων μελών είναι μικρότερος από 3 τότε το Εκλογικό Σώμα συμπληρώνει τον αριθμό μελών που υπολείπεται και αναδεικνύει τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Αν ο αριθμός των προτεινόμενων μελών είναι μεγαλύτερος από 3 τότε διεξάγεται κλήρωση και το Εκλογικό Σώμα αναδεικνύει τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Η εφορευτική Επιτροπή εποπτεύει τη διεξαγωγή της εκλογής με μυστική ψηφοφορία, προβαίνει στην καταμέτρηση των ψήφων, αποφαινεται τελεσίδικα επί τυχόν ενστάσεων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα.
7. Για την εκλογή υιοθετείται το σύστημα μεταφοράς ψήφων. Ο κάθε ψηφοφόρος δύναται να διαβαθμίζει όλους τους υποψηφίους κατά σειρά προτίμησης.
 - i. Αν ένας υποψήφιος συγκεντρώσει πέραν του 1/2 του αριθμού των ψήφων πρώτης προτίμησης εκλέγεται
 - ii. Αν όχι:
 - iii. Ο υποψήφιος με τις λιγότερες ψήφους πρώτης προτίμησης αποκλείεται και η ψήφος κάθε ψηφοφόρου που έβαλε σαν πρώτη προτίμηση αυτόν που αποκλείεται μεταφέρεται στον υποψήφιο που ο ψηφοφόρος επέλεξε σαν επόμενη επιλογή.
 - iv. Η πιο πάνω διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρις ότου υπάρξει ένας υποψήφιος ο οποίος συγκεντρώνει πέραν του 1/2 του αριθμού των ψήφων.
 - v. Σε περίπτωση ισοψηφίας στην τελική φάση εκλέγεται ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό ψήφων πρώτης προτίμησης κατά την αρχική καταμέτρηση. Αν και σε αυτή την περίπτωση υπάρχει ισοψηφία τότε εκλέγεται ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό ψήφων δεύτερης προτίμησης κατά την αρχική καταμέτρηση κ.ο.κ. Σε περίπτωση απόλυτης ισοψηφίας ο Πρύτανης εκλέγεται με κλήρωση.

Στην αρχική φάση, (ii) πιο πάνω, σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι με τον ίδιο αριθμό ψήφων αποκλείεται ένας κατόπιν κλήρωσης.

8. Μετά την αποπεράτωση της εκλογής η Εφορευτική Επιτροπή ετοιμάζει πρακτικό το οποίο και υποβάλλει στον αποχωρούντα Πρύτανη.
9. Τα ψηφοδέλτια τοποθετούνται σε φάκελο ο οποίος σφραγίζεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής και φυλάσσεται στο αρχείο του Πανεπιστημίου. Ο φάκελος μπορεί να ανοιχθεί από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής μόνο σε περίπτωση ένστασης εναντίον της εκλογής.
10. Οι παρόντες Κανόνες ισχύουν και για την εκλογή των Αντιπρυτάνεων.

Οι παρόντες κανόνες εγκρίθηκαν κατά την 24^η συνεδρία της Συγκλήτου, στις 12 Δεκεμβρίου 2013, και κατά την 32^η συνεδρία του Συμβουλίου, στις 20 Ιουνίου 2014.

Κανόνες συμμετοχής διοικητικού προσωπικού στις εκλογές για ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων

Βάσει των άρθρων 15(1), 16(1)(β) των περί Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου Νόμων του 2003 έως 2011

Οι κανόνες εκδίδονται με βάση τα άρθρα 15(1)(δ) και 16(1)(β) των περί Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου Νόμων του 2003 έως 2011 και τους κανονισμούς 22, 27 και 29 των περί Συγκρότησης και Λειτουργίας (Διαδικασία Εκλογών, Διορισμοί και Άλλα Συναφή Θέματα) των Οργάνων και Αξιωματούχων του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου Κανονισμών του 2011.

1. Στις εκλογές για ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων μετέχουν μέλη του Διοικητικού Προσωπικού με αριθμό εκπροσώπων ίσο προς τον πλησιέστερο ακέραιο αριθμό που αντιστοιχεί προς το 6% του συνόλου των ακαδημαϊκών εκλεκτόρων.
2. Δικαίωμα ψήφου για την επιλογή των εκπροσώπων του διοικητικού προσωπικού για συμμετοχή στις εκλογές για ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων έχει το σύνολο του μόνιμου Διοικητικού Προσωπικού ενώ δικαίωμα συμμετοχής στο σώμα των εκπροσώπων έχουν τα μόνιμα μέλη του Διοικητικού Προσωπικού τα οποία έχουν συμπληρώσει 2 τουλάχιστον χρόνια υπηρεσίας σε μόνιμη θέση στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, κατά την ημερομηνία υποβολής των υποψηφιοτήτων.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΙΣ ΕΚΛΟΓΕΣ

3. Μετά την ανακοίνωση των υποψηφιοτήτων για τις θέσεις Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων, ο Πρύτανης καλεί, μέσω του διαδικτύου, τα μέλη του διοικητικού προσωπικού σε Ειδική Συνεδρία για συμμετοχή στις εκλογές για ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων. Η Ειδική Συνεδρία γίνεται την ίδια μέρα που ορίζεται η ανάδειξη Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων.
4. Ο Πρύτανης αφού διαπιστώσει ότι υπάρχει απαρτία, φροντίζει για την ανάδειξη Προέδρου και δύο μελών Εφορευτικής Επιτροπής. Κάθε υποψήφιος Πρύτανης προτείνει ένα μέλος για την Εφορευτική Επιτροπή. Αν ο αριθμός των προτεινόμενων μελών είναι μικρότερος από 3 τότε το Εκλογικό Σώμα συμπληρώνει τον αριθμό μελών που υπολείπεται και αναδεικνύει τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Αν ο αριθμός των προτεινόμενων μελών είναι μεγαλύτερος από 3 τότε διεξάγεται κλήρωση και το Εκλογικό Σώμα αναδεικνύει τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Η εφορευτική Επιτροπή εποπτεύει τη διεξαγωγή της εκλογής με μυστική ψηφοφορία, προβαίνει στην καταμέτρηση των ψήφων, αποφαίνεται τελεσίδικα επί τυχόν ενστάσεων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα.

Νοείται ότι για σκοπούς απαρτίας λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των μελών του διοικητικού προσωπικού που είναι παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίας, ο οποίος δεν πρέπει να υπερβαίνει τον αριθμό των εκπροσώπων.
5. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα εκπρόσωποι του διοικητικού προσωπικού.
6. Με την έναρξη της εκλογής για ανάδειξη Πρύτανη ξεκινά και η διαδικασία συμμετοχής του διοικητικού προσωπικού στις εκλογές. Ο αριθμός των εκπροσώπων που δικαιούται το διοικητικό προσωπικό καθορίζεται βάσει του άρθρου 15(1)(δ) του Νόμου. Ο Δ.Δ.Ο. ανακοινώνει στην Εφορευτική Επιτροπή το συνολικό αριθμό εκπροσώπων.
7. Η Εφορευτική Επιτροπή επιλέγει με κλήρο τα ονόματα των εκπροσώπων από τον εκλογικό κατάλογο του διοικητικού προσωπικού.
8. Όλα τα μέλη του διοικητικού προσωπικού που έχουν δικαίωμα ψήφου ψηφίζουν τον υποψήφιο Πρύτανη που επιθυμούν σε ξεχωριστή κάλπη.
9. Η ψηφοφορία είναι μυστική. Ο κάθε ψηφοφόρος δύναται να διαβαθμίσει υποψήφιους κατά σειρά προτίμησης. Η ψηφοφορία γίνεται με την αναγραφή των αριθμών 1, 2, κτλ. μέσα στα τετράγωνα των ψηφοδελτίων. Αναγραφή σημείων εκτός των τετραγώνων καθιστά το ψηφοδέλτιο άκυρο.
10. Το λευκό ψηφοδέλτιο καταμετρείται ξεχωριστά και θεωρείται άκυρο.
11. Κάθε ψηφοδέλτιο ρίχνεται από τον ίδιο τον ψηφοφόρο μέσα στην κάλπη.
12. Η μέθοδος ψηφοφορίας μέσω γραπτής εξουσιοδότησης δεν επιτρέπεται.
13. Ενστάσεις για τον τρόπο διεξαγωγής της ψηφοφορίας υποβάλλονται είτε κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας ή αμέσως μετά τη λήξη της ψηφοφορίας και πριν τη διαλογή των ψήφων στον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Ο Πρόεδρος καταγράφει τις ενστάσεις, τις οποίες εξετάζει η Εφορευτική Επιτροπή και αποφασίζει τελεσίδικα.

- 14.1 Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας και με βάση τον αριθμό των ψήφων που λαμβάνει κάθε διατεταγμένη σειρά υποψηφίων Πρυτάνεων καθορίζεται από την Εφορευτική Επιτροπή ο αριθμός των εκπροσώπων που αναλογεί σε κάθε διατεταγμένη σειρά υποψηφίων.
- Νοείται ότι "διατεταγμένη σειρά υποψηφίων" σημαίνει τη σειρά με την οποία κάθε ψηφοφόρος έχει κατατάξει του υποψηφίους.
- 14.2 Ο αριθμός των εκπροσώπων που αναλογεί σε κάθε διατεταγμένη σειρά υποψηφίων υπολογίζεται πολλαπλασιάζοντας το ποσοστό που έχει λάβει η κάθε διατεταγμένη σειρά υποψηφίων (αριθμός ψήφων που έχει λάβει δια του συνολικού αριθμού των ψηφοφόρων) επί τον αριθμό των εκπροσώπων. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει ακέραιος αριθμός λαμβάνεται ο πλησιέστερος ακέραιος.
- 14.3 Σε περίπτωση που οι πλησιέστεροι ακέραιοι δίνουν άθροισμα λιγότερο από τον αριθμό των εκπροσώπων, δίνεται ανά ένας από τους υπόλοιπους εκπροσώπους σε εκείνες τις διατεταγμένες σειρές που είχαν το μεγαλύτερο δεκαδικό ψηφίο και είχαν ήδη στρογγυλευτεί προς τα κάτω.
- 14.4 Σε περίπτωση που οι πλησιέστεροι ακέραιοι δίνουν άθροισμα μεγαλύτερο από τον αριθμό των εκπροσώπων, αφαιρείται ανά ένας από τους υπόλοιπους εκπροσώπους από εκείνες τις διατεταγμένες σειρές που είχαν το μικρότερο δεκαδικό ψηφίο και είχαν ήδη στρογγυλευτεί προς τα πάνω.
15. Η Εφορευτική Επιτροπή από τα άτομα τα οποία έχουν αναδειχθεί με κλήρο ως εκπρόσωποι ορίζει κατά αλφαβητική σειρά ποια από αυτά θα μεταφέρουν στην κάλπη για εκλογή Πρύτανη το ψηφοδέλτιο για την κάθε διατεταγμένη σειρά υποψηφίων, όπως έχουν προκύψει από την ψηφοφορία του συνόλου του διοικητικού προσωπικού.
16. Άτομα που έχουν επιλεγεί με κλήρο δύνανται να αρνηθούν την επιλογή. Σε τέτοια περίπτωση, η Εφορευτική Επιτροπή επιλέγει επιπρόσθετα άτομα δια κλήρου μέχρι να συμπληρωθεί ο αριθμός των εκπροσώπων του διοικητικού προσωπικού.
17. Η Εφορευτική Επιτροπή ετοιμάζει πρακτικά της εκλογής τα οποία περιλαμβάνουν τον αριθμό των εκπροσώπων που έχει εξασφαλίσει κάθε διατεταγμένη σειρά και τα ονόματα των εκπροσώπων που θα μεταφέρουν τα ψηφοδέλτια και τα υποβάλλει στον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής για εκλογή Πρύτανη. Το υπόλοιπο της διαδικασίας αναλαμβάνει η Εφορευτική Επιτροπή για εκλογή Πρύτανη, η οποία καλεί τους εκπροσώπους και τους δίνει το ψηφοδέλτιο το οποίο και ρίχνουν στην κάλπη.
18. Μετά την αποπεράτωση της εκλογής η Εφορευτική Επιτροπή ετοιμάζει πρακτικό για το σύνολο της διαδικασίας, το οποίο και υποβάλλει στο Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.
19. Τα ψηφοδέλτια τοποθετούνται σε φάκελο ο οποίος σφραγίζεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής και φυλάσσεται στο αρχείο του Πανεπιστημίου. Ο φάκελος μπορεί να ανοιχτεί από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής μόνο σε περίπτωση ένστασης εναντίον της εκλογής.
20. Οι παρόντες κανόνες ισχύουν και για την εκλογή των Αντιπρυτάνεων.