

## Κανόνες για Συμπληρωματικές Δραστηριότητες: Εξωτερικά Προγράμματα, Επιπρόσθετη Διδασκαλία, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες, Επιχειρηματική Εκμετάλλευση

### 1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΠΥΛΩΝΕΣ

**Κάθε Μέλος** του Ακαδημαϊκού Προσωπικού (ΔΕΠ και ΕΕΠ), που θα αναφέρεται εφεξής ως Μέλος, μπορεί να συμμετέχει σε **Συμπληρωματικές Δραστηριότητες** οι οποίες, σύμφωνα με τη Νομοθεσία του Πανεπιστημίου, οφείλουν να συνάδουν με το λειτούργημα του Ακαδημαϊκού και να προάγουν τα καλώς νοούμενα συμφέροντα και την αποστολή του Πανεπιστημίου. Η Κανόνες αφορά τις ακόλουθες Συμπληρωματικές Δραστηριότητες:

- i. **Συμμετοχή σε Εξωτερικά Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα**, δηλ. Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα με εξωτερική χρηματοδότηση, τα οποία αποτελούν σημαντική συμβολή στην **προώθηση της έρευνας ή/και της διδασκαλίας** στο Πανεπιστήμιο (μέσα από την εργοδότηση νέων ερευνητών και μεταπτυχιακών φοιτητών, την ανάπτυξη της υποδομής και την ενίσχυση της συνεργασίας με άλλα ερευνητικά κέντρα στον διεθνή χώρο). Σε αυτά περιλαμβάνονται και οι *Ερευνητικές Χρηματικές Δωρεές* προς Μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού.
- ii. **Επιπρόσθετη Διδασκαλία**, δηλ διδασκαλία πέραν εκείνης που ανατίθεται στο Μέλος από το οικείο Τμήμα. Αυτή συμπεριλαμβάνει (2/α) την **Εσωτερική Διδασκαλία**, δηλαδή τη διδασκαλία σε αυτοχρηματοδοτούμενα ή εξωτερικώς χρηματοδοτούμενα Προγράμματα Σπουδών του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου (όπως π.χ., το Πρόγραμμα MBA) και σε άλλα αυτοχρηματοδοτούμενα ή ετεροχρηματοδοτούμενα προγράμματα/επιμορφωτικά σεμινάρια/σειρές διαλέξεων που διεξάγονται εντός του Πανεπιστημίου, και (2/β) την **Εξωτερική Διδασκαλία**, η οποία συνίσταται στη διδασκαλία και την παροχή επιμορφωτικών σεμιναρίων και διαλέξεων προς ιδιωτικούς φορείς, σχολές, ιδρύματα ή/και εταιρείες και οργανισμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού.
- iii. **Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών** προς ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα, ίδρυμα, εταιρεία ή/και οργανισμό, ο οποίος, θα αναφέρεται εφεξής ως ο Χρηματοδότης.
- iv. Επιχειρηματική Αξιοποίηση της Γνώσης και των Αποτελεσμάτων της Έρευνας και της Τεχνολογικής Ανάπτυξης καθώς επίσης Έργα και Δράσεις Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, συντομευμένη εφεξής ως **Επιχειρηματική Αξιοποίηση**.

Η εξωτερική Διδασκαλία, η Παροχή και συνεισφορά Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και η Επιχειρηματική Αξιοποίηση οφείλουν, επιπρόσθετα, να αποτελούν σημαντική παρέμβαση στη διαμόρφωση των επιχειρηματικών, κοινωνικών και εκπαιδευτικών δεδομένων της χώρας.

Πυλώνα του Κανόνα αποτελεί η **παροχή κινήτρων** προς το Ακαδημαϊκό Προσωπικό με κεντρικό στόχο (1) την ενίσχυση του **αναπτυξιακού χαρακτήρα** του Πανεπιστημίου μέσω της προσέλκυσης Εξωτερικών Ερευνητικών/Διδακτικών Προγραμμάτων, την εξασφάλιση Συμβολαίων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Συμφωνιών με Εταιρείες, την Εμπορική Αξιοποίηση της Πνευματικής Ιδιοκτησίας και την ενίσχυση του Εθνικού Οικονομικού Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται (2) η **απλούστευση** και **διασαφήνιση** των σχετικών προνοιών και διαδικασιών, και (3) ο (διαχειριστικός και διοικητικός) **έλεγχος**.

Ο Κανόνας ρυθμίζει ζητήματα που άπτονται της παροχής **κινήτρων** ειδικότερα, ρυθμίζει τους όρους που διέπουν την **Αντιμισθία**<sup>[1]</sup> που είναι δυνατόν να λάβει το Μέλος μέσω του Πανεπιστημίου ως **κίνητρο**. Η Αντιμισθία που αποδίδεται στο Μέλος δύναται εν γένει να καταβάλλεται στο Μέλος ως Μισθοδοσία ή να κατατίθεται στο Ταμείο Ερευνητή του. Η μεταξύ των δύο επιλογή γίνεται από το Μέλος κατά την υποβολή της Οδηγίας Πληρωμής και δεν μπορεί να αναθεωρηθεί.

Η Αντιμισθία που προέρχεται από τη Συμμετοχή σε Εξωτερικά Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα, την Επιπρόσθετη Διδασκαλία, την Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και την Συμμετοχή Σε Δράσεις Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας θα αναφέρεται ως **Δεδουλευμένη Αντιμισθία** (επειδή ακριβώς προέρχεται από χρονικά μετρήσιμη εργασία), ενώ η Αντιμισθία που προέρχεται από έσοδα που αφορούν την Αξιοποίηση της Πνευματικής Ιδιοκτησίας του Πανεπιστημίου μέσω δικαιωμάτων χρήσης ή μερίσματα από εταιρίες θα αναφέρεται ως **Επιχειρηματική Αντιμισθία**. Δεν υπάρχει ανώτατο όριο Δεδουλευμένης Αντιμισθίας (ούτε απόλυτο ούτε ως ποσοστό των Απολαβών<sup>[2]</sup> του Μέλους).

Για σκοπούς του Κανόνα, θα χρησιμοποιείται η (ημερολογιακή) **ημέρα** ως μονάδα μέτρησης του χρόνου που αφιερώνει το Μέλος για τις διάφορες δραστηριότητές του. Ως **Εξωτερικές Δραστηριότητες** ορίζονται η Επιπρόσθετη Διδασκαλία και η Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών. Ορίζεται ως  $T_{\text{εξ}}$  ο Χρόνος (αριθμός ημερών) που αφιερώνει το Μέλος για εξωτερικές Δραστηριότητες από τις οποίες προκύπτει Δεδουλευμένη Αντιμισθία, ισχύει ο περιορισμός  $T_{\text{εξ}} \leq 52$  ώστε να παρέχεται η δυνατότητα σε Μέλος (σύμφωνα με τους περί Πανεπιστημίου Κύπρου (Ακαδημαϊκό Προσωπικό) Κανονισμοί του 1990, 1999, 2003, 2005 και 2015, εδάφιο (8) και σύμφωνα με απόφαση της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής του Τ.Π.Κ. κατά τη 29<sup>η</sup> Συνεδρία της ημερομηνίας 22/2/2008) να εργάζεται εκτός Πανεπιστημίου μια ημέρα εβδομαδιαίως (20% του χρόνου). Η περίοδος αυτή αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Η τήρηση του περιορισμού αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την έγκριση Παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξωτερικής Διδασκαλίας από το Συμβούλιο<sup>[3]</sup>.

Ο Κανόνας ρυθμίζει επίσης την κατανομή της (κατά περίπτωση) Διαχειριστικής Χρέωσης.

Νοείται ότι σε δραστηριότητες όπου παρέχεται κάποιου είδους επίδομα ύψους μέχρι χιλίων (1,000) Ευρώ, που αφορούν συμμετοχή σε ειδικές επιτροπές/εκλεκτορικά, σε επιτροπές αξιολόγησης διδακτορικών διατριβών, ερευνητικών προτάσεων ή δραστηριοτήτων, Τμημάτων/Σχολών/Πανεπιστημίων κ.α., ενημερώνεται το οικείο Τμήμα και η οικεία Σχολή. Σ' αυτή την περίπτωση δεν ισχύει η Διαχειριστική Χρέωση.

## **2. ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ/ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ**

Η συμμετοχή του Μέλους σε Εξωτερικά Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα γίνεται σύμφωνα με το εγκεκριμένο Συμβόλαιο του Προγράμματος με τον **Χρηματοδότη**, το οποίο θα αναφέρεται εφεξής ως **Συμβόλαιο Ερευνητικού/Διδακτικού Προγράμματος ή Συμβόλαιο**. Το Συμβόλαιο προσδιορίζει τον Υπεύθυνο Ερευνητή.

Ως γενική αρχή, όπου απαιτείται συγχρηματοδότηση αυτή καλύπτεται από την προβλεπόμενη Αντιμισθία των Μελών που συμμετέχουν. Σε περίπτωση που δεν είναι αυτό εφικτό λόγω περιορισμών που θέτει ο Χρηματοδότης, τότε η εκάστοτε απαιτούμενη Συγχρηματοδότηση εγκρίνεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο ή την Επιτροπή Οικονομικών και Προσφορών & Αγορών του Συμβουλίου (αναλόγως ποσού), κατόπιν αιτήματος του Υπεύθυνου Ερευνητή προς την Υπηρεσία Έρευνας. Η Υπηρεσία Έρευνας προσδιορίζει το ποσοστό της Συγχρηματοδότησης που χρειάζεται να καλυφθεί από το κεντρικά κονδύλια και μεριμνά για την κατά το δυνατό εξασφάλιση των σχετικών πιστώσεων. Σημειώνεται ότι για να μπορεί το Μέλος να λάβει οποιαδήποτε αμοιβή θα πρέπει να καλύπτεται όλη συγχρηματοδότηση και να υπάρχει πλεόνασμα ποσών για αμοιβές.

Η συμμετοχή σε Εξωτερικά Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα με Δεδουλευμένη Αντιμισθία ορίζεται μέχρι 9 μήνες ανά έτος. Νοείται ότι σ' αυτή συμπεριλαμβάνεται και η Συγχρηματοδότηση.

Για σκοπούς υπολογισμού της Δεδουλευμένης Αντιμισθίας, θα λαμβάνεται, ως η καθιερωμένη πρακτική, ότι ο ετήσιος ωφέλιμος εργάσιμος χρόνος ανέρχεται σε 1720 ώρες που αντιστοιχεί σε 143,33 ώρες ανά μήνα εργασίας. Η Ωριαία Αμοιβή του Μέλους καθορίζεται ως το πηλίκο του συνόλου των ετήσιων απολαβών συμπερ. 13<sup>ου</sup> μισθού και λοιπών ωφελημάτων που προβλέπονται από την νομοθεσία δια του ετήσιου ωφέλιμου εργάσιμου χρόνου, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο Συμβόλαιο με το Χρηματοδότη<sup>[4]</sup>.

Η Διαχειριστική Χρέωση καθορίζεται ως το μέγιστο επιτρεπτό όριο της σχετικής κατηγορίας που προβλέπεται από τον Χρηματοδότη και περιλαμβάνεται στο Συμβόλαιο Ερευνητικού/Διδακτικού Προγράμματος (Συνήθως αποτελεί ποσοστό επί των προϋπολογιζόμενων άμεσων δαπανών του Προγράμματος). Σε περιπτώσεις που δεν προβλέπεται ποσοστό τότε η Διαχειριστική Χρέωση ορίζεται σε 20% επί των προϋπολογιζόμενων άμεσων δαπανών του Προγράμματος. Εξαιρέση αποτελούν α) οι Ερευνητικές Χρηματικές Δωρεές για τις οποίες η Διαχειριστική Χρέωση καθορίζεται ως το 5% της Χρηματικής Δωρεάς και β) οι περιπτώσεις Εξωτερικών Ερευνητικών Προγραμμάτων τα οποία δεν επιτρέπουν/προνοούν διαχειριστική χρέωση, όπου το Πανεπιστήμιο δεν αποκόπτει ποσοστό διαχειριστικής χρέωσης. Από την κατηγορία

αυτή, εξαιρούνται οι περιπτώσεις που το ποσό καταβάλλεται με κουπόνια που έχουν κυρίως χαρακτήρα επιβράβευσης, όπως κουπόνια του ΙΔΕΚ. Στις περιπτώσεις αυτές, θα αποκόπτεται διαχειριστική χρέωση ίση με 5%.

Η Διαχειριστική Χρέωση που κατέβαλε συνολικά ο Χρηματοδότης κατανέμεται ως εξής:

| Ποσοστό επί της Διαχειριστικής Χρέωσης | Κατανέμεται προς:                                                                                                                        |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30%                                    | Ταμείο Πανεπιστημιακής Ανάπτυξης                                                                                                         |
| 30%                                    | Ταμείο Επιστημονικού Υπευθύνου                                                                                                           |
| 10%                                    | Ταμείο Οικείου Τμήματος ή Οικεία Ερευνητική Μονάδα του Υπεύθυνου Ερευνητή, ανάλογα με το κάτω από ποιαν οντότητα υποβλήθηκε το πρόγραμμα |
| 15%                                    | Ταμείο Απόσβεσης Εξοπλισμού & ΦΠΑ                                                                                                        |
| 15%                                    | Κεντρικά Έσοδα (π.χ. για λειτουργικά/διαχειριστικά έξοδα                                                                                 |

### 3. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

Κάθε εξωτερικό χρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα Σπουδών του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου ή άλλο αυτοχρηματοδοτούμενο ή ετεροχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα/επιμορφωτικό σεμινάριο/σειρά διαλέξεων που διεξάγεται εντός του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου προσδιορίζει αιτιολογημένη ημεροκοστολόγηση για το ίδιο, η οποία εγκρίνεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο. Η Διαχειριστική Χρέωση του Προγράμματος καθορίζεται ως το 7% των Συνολικών Ετησίων Εσόδων του. Για τα αυτοχρηματοδοτούμενα Προγράμματα Σπουδών ισχύουν οι διατάξεις που αναφέρονται στο «Θεσμικό πλαίσιο για τα αυτοχρηματοδοτούμενα Προγράμματα Σπουδών».

Για την Εξωτερική Διδασκαλία απαιτείται η έγκριση αιτιολογημένου αιτήματος του Μέλους (το οποίο περιλαμβάνει το ύψος της αμοιβής και τον τρόπο κάλυψης των διδακτικών και διοικητικών καθηκόντων του ακαδημαϊκού) από το Συμβούλιο, μέσω του Συμβουλίου Τμήματος, του Κοσμήτορα της οικείας Σχολής.. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου του Τμήματος και του Συμβουλίου της Σχολής κατατίθενται στο Συμβούλιο (ΕΠΠΠΚΚ) για έγκριση μέσω της Υπηρεσίας Ανθρώπινου Δυναμικού, μαζί με το αίτημα το οποίο συνοδεύεται από το έντυπο «Αίτηση/ Υπεύθυνη Δήλωση Ακαδημαϊκού προσωπικού ΤΕΠΑΚ για Συμπληρωματικές Δραστηριότητες», και το τελικό Συμβόλαιο Εξωτερικής Διδασκαλίας ή άλλης κατάλληλης Συμφωνίας από το μέλος ΔΕΠ/ΕΕΠ. Για αιτήματα μελών Ακαδημαϊκού Προσωπικού που κατατίθενται ενώπιον της ΕΠΠΠΚΚ, ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων (ΑΑΥ) θα καταθέτει τις απόψεις του:

- i. γραπτώς (υπό μορφή σημειώματος προς τον Πρόεδρο και τα μέλη της ΕΠΠΠΚΚ), ή

- ii. προφορικά κατά την εξέταση των θεμάτων της συνεδρίας της ΕΠΠΚΚ και η άποψη του θα καταγράφεται στα πρακτικά.

Το αίτημα περιλαμβάνει τη χρονική διάρκεια της διδασκαλίας για έλεγχο και τήρηση των εξής περιορισμών: α) Δέκα (10) ημερών συνολικά κατά τη διάρκεια του φθινοπωρινού και εαρινού εξαμήνου, και β) του χρονικού περιορισμού  $T_{\text{εξ}} \leq 52$ . Κατά τη θερινή περίοδο Ιουλίου-Αυγούστου ισχύει μόνο το β). Η Διαχειριστική Χρέωση Εξωτερικής Διδασκαλίας καθορίζεται στο 15% των συνολικών ακαθάριστων αποδοχών. Για να εγκριθεί η Εξωτερική Διδασκαλία θα πρέπει να ικανοποιούνται τα πιο κάτω κριτήρια:

- iii. Να ικανοποιείται ο πλήρης διδακτικός, ερευνητικός και διοικητικός φόρτος του κάθε μέλους ΔΕΠ.
- iv. Να βρίσκονται σε εκπαιδευτικά ιδρύματα διεθνούς εμβέλειας στα οποία η συμμετοχή του μέλους ΔΕΠ του ΤΠΚ να προωθεί τη διεθνή προβολή του Πανεπιστημίου.
- v. Να είναι στα πλαίσια ερευνητικών συνεργασιών.
- vi. Να προσθέτει αξία στο Πανεπιστήμιο.
- vii. Η διάρκεια απουσίας δύναται να φράσει μέχρι συνολικά δέκα (10) ημερολογιακές μέρες κατά τη διάρκεια του φθινοπωρινού και εαρινού εξαμήνου, νοουμένου τηρούνται όλα τα κριτήρια. στ. Να ορίζεται το ύψος της αμοιβής στη δήλωση του ακαδημαϊκού και να κατατίθενται το συμβόλαιο και όλα τα απαιτούμενα στοιχεία.

Η Αντιμισθία αποδίδεται σύμφωνα με (1) το Συμβόλαιο Εξωτερικής Διδασκαλίας ή (2) τους εγκεκριμένους οικονομικούς όρους του εσωτερικού (αυτοχρηματοδοτούμενου ή εξωτερικώς χρηματοδοτούμενου) Προγράμματος Σπουδών.

Το συνολικό ποσοστό της Διαχειριστικής Χρέωσης κατανέμεται ως εξής :

| Ποσοστό επί της διαχειριστικής χρέωσης | Κατανέμεται προς: |
|----------------------------------------|-------------------|
| 60%                                    | Κεντρικά Κονδύλια |
| 20%                                    | Οικεία Σχολή      |
| 20%                                    | Οικείο Τμήμα      |

#### 4. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για την Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών απαιτείται η έγκριση αιτιολογημένου αιτήματος του Μέλους σύμφωνα με τη διαδικασία παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών που εγκρίθηκε από το Συμβούλιο κατά τη 58<sup>η</sup> συνεδρία του (21/4/2016). Το αίτημα περιλαμβάνει τον τύπο των Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και τη χρονική διάρκειά τους για έλεγχο και τήρηση του χρονικού περιορισμού  $T_{\text{εξ}} \leq 52$ .

Η Αντιμισθία αποδίδεται σύμφωνα με το Συμβόλαιο Συμβουλευτικών Υπηρεσιών.

Νοείται ότι η Διαχειριστική Χρέωση που ορίζεται σε 20% επί των προϋπολογιζόμενων άμεσων δαπανών εφόσον οι Συμβουλευτικές Υπηρεσίες συνεπάγονται χρήση της υποδομής ή του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου, και 7% εφόσον δεν συνεπάγονται χρήση της υποδομής ή του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου (εξαιρουμένων του γραφειακού χώρου, του προσωπικού υπολογιστή και της Βιβλιοθήκης).

Η Διαχειριστική Χρέωση κατανέμεται ως εξής:

| Ποσοστό επί της διαχειριστικής χρέωσης | Κατανέμεται προς:                                  |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 70%                                    | Ταμείο Πανεπιστημιακής Ανάπτυξης                   |
| 30%                                    | Ταμείο Οικείου Τμήματος ή Οικεία Ερευνητική Μονάδα |

## 5. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ

Η Επιχειρηματική Αξιοποίηση καλύπτεται από τις Πρόνοιες της Πολιτικής για Ιδιοκτησία, Μεταφορά και Εμπορική Αξιοποίηση της Πνευματικής Ιδιοκτησίας (όπως εγκρίθηκε στην 49η Συνεδρία του Συμβουλίου ημερ. 29/05/2015).

**Ο παρών Κανόνας εγκρίθηκε κατά την 231<sup>η</sup> Συνεδρία της Συγκλήτου, ημερομηνίας 14/06/2024, και κατά την 77<sup>η</sup> Συνεδρία της Επιτροπής Προσωπικού, Προσλήψεων και Προαγωγών Κανονισμών και Κανόνων του Συμβουλίου, ημερομηνίας 25/07/2024.**

<sup>[1]</sup> Η Αντιμισθία εμπίπτει στα άλλα ωφελήματα που καθορίζονται από το Συμβούλιο, όπως προνοείται στους Κανονισμούς Ακαδημαϊκού Προσωπικού (ΚΔΠ 153/90, 325/99, 559/2003, 505/2005, και 457/2015), Εδάφιο 7.(1).

<sup>[2]</sup> Ως Απολαβές του Μέλους θα νοούνται εφεξής οι συνολικές ετήσιες ακαθάριστες απολαβές (συμπεριλαμβανομένων του δέκατου τρίτου μισθού και των Ειδικών Επιδομάτων) που το Μέλος λαμβάνει από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.

<sup>[3]</sup> Ο περιορισμός αναστέλλεται για τη χρονική περίοδο κατά την οποία το Μέλος ευρίσκεται σε Άδεια Άνευ Αποδοχών. Ο περιορισμός ισχύει ως έχει για την χρονική περίοδο κατά την οποία το Μέλος ευρίσκεται σε Σαββατική Άδεια.

<sup>[4]</sup> Αυτό δεν θα ισχύει για Εξωτερικά Ερευνητικά/Διδακτικά Προγράμματα με ημερομηνία έναρξης προγενέστερη της ημερομηνίας έγκρισης του Κανόνα.