

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ/ΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΟΥ

Τίτλος Θέσης:	Ειδικός/ή Επιστήμονας Υποστήριξης Έργου
Αρ. Θέσεων:	Μία (1)
Κατηγορία:	Συμβόλαιο για δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης για ακόμα δώδεκα (12) μήνες εάν και εφόσον υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό. Πλήρης απασχόλησης (38 ώρες εβδομαδιαίως) σε μέρες και ώρες που καθορίζει το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου στη βάση των αναγκών του.
Όροι Απασχόλησης	Οι μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές ανέρχονται στα €1500. Από το ποσό αυτό θα αποκόπτονται εισφορές εργοδοτούμενου/ης. Ο/Η Ειδικός/ή Επιστήμονας Υποστήριξης Έργου θα δικαιούται άδεια ανάπαυσης, κατ' αναλογία, 20 ημερών ετησίως, εφόσον η διάρκεια της σύμβασης απασχόλησης είναι τουλάχιστον 13 εβδομάδες. Δεν προνοείται καταβολή 13 ^{ου} μισθού.
Τόπος Εργασίας:	Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου, Λεμεσός

Το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση μίας κενής θέσης πλήρους απασχόλησης (38 ώρες εβδομαδιαίως) Ειδικού/Ειδικής Επιστήμονα Υποστήριξης Έργου (ΕΕΥΕ) στην Υπηρεσία Οικονομικών του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου. Η θέση θα είναι υπό καθεστώς σύμβασης ορισμένου χρόνου.

Απαιτούμενα Προσόντα

Τα απαιτούμενα προσόντα για τη θέση ΕΕΥΕ καθορίζονται ως ακολούθως:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή επαγγελματικός τίτλος ή ισότιμο προσόν σε κατάλληλο θέμα - Οικονομικές, Διοικητικές, Θετικές, Μηχανικές Επιστήμες (Σημ: Ο όρος Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή τίτλο),
2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας.
3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εξεμύθεια, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία, ευθυκρισία και ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας και επικοινωνίας.

Πλεονεκτήματα

1. Διετής εργασιακή πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης.
2. Εμπειρία και δεξιότητες στην ετοιμασία / σύνταξη διαδικασιών, οδηγιών ή/και εγχειριδίων.
3. Γνώση Νομοθεσιών & Διαδικασιών σχετικών με Λογιστική και Δημοσιονομική Διαχείριση και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου Δημοκρατίας / ΝΠΔΔ, Δημοσιονομική Ευθύνη και Πλαισίου, Δημόσιες Συμβάσεις και Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες.
4. Εμπειρία χρήσης λογιστικών μηχανογραφικών συστημάτων ή / και άλλες ειδικές ψηφιακές δεξιότητες (χρήση της πλατφόρμας Microsoft365, των εφαρμογών Survey, Microsoft Forms κ.ά.).

Καθήκοντα και Ευθύνες

Υπό την εποπτεία της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Υπηρεσίας Οικονομικών (ΥΟΙΚ) ή/και άλλων εξουσιοδοτημένων Λειτουργών της ΥΟΙΚ:

1. Συμβάλλει στην αναβάθμιση της συνεχιζόμενης υποστήριξης των χρηστών του συστήματος
2. Συμβάλλει στην αναβάθμιση της πλατφόρμας πληρωμών μέσα από τον σχεδιασμό και εφαρμογή καινοτομιών καθώς και αλλαγής ρόλων χρηστών
3. Συμβάλλει στη δημιουργία νέων καταστάσεων αναφοράς (customized reports)
4. Εργάζεται για τη βελτιστοποίηση διεπαφής χρηστών (user interface)
5. Είναι υπεύθυνος/η για τον καταρτισμό εγχειριδίου χρηστών & διαχειριστών του συστήματος
6. Είναι υπεύθυνη/ος για τη δημιουργία διαδικτυακών εφαρμογών καθώς και ηλεκτρονικών εντύπων τα οποία σχετίζονται με το ηλεκτρονικό σύστημα πληρωμών.
7. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του/της ανατεθούν.

Βασικό Παραδοτέο Έργου

Δημιουργία Σχεδιαγραμμάτων (Blueprints) και Οδικών Χαρτών (Roadmaps) των διαδικασιών που σχετίζονται με το ηλεκτρονικό σύστημα πληρωμών ePayments.

Σημειώσεις

- Οι αιτητές/αιτήτριες πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Κανένας/Καμιά δεν διορίζεται στο Πανεπιστήμιο εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές.

Υποβολή Αίτησης

Αιτήσεις από ενδιαφερόμενους/ενδιαφερόμενες υποβάλλονται στον ακόλουθο ηλεκτρονικό σύνδεσμο <https://jobs.cut.ac.cy/> το αργότερο μέχρι την Τρίτη 10 Οκτωβρίου 2023 η ώρα 13.00.

Αξιολόγηση Υποψηφιοτήτων

Οι τρεις (3) επικρατέστερες/επικρατέστεροι υποψήφιοι/οι που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα, θα κληθούν από τριμελή Επιτροπή Επιλογής για συνέντευξη/προφορική εξέταση.