

	ΣΥΝΟΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΗΣ 141ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΤΗΝ ΠΕΜΠΤΗ, 23 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2023	Ενέργειες	Ημερομηνία
3.4	Διαδικασία πλήρωσης θέσης διοικητικού προσωπικού υπό προκήρυξη 2022/2023 - Έγκριση κόστους διεξαγωγής των σχετικών γραπτών εξετάσεων (Παράρτημα 3.4)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το Παράρτημα 3.4 σε σχέση με την έγκριση κόστους διεξαγωγής γραπτών εξετάσεων για την πλήρωση της υπό προκήρυξης θέσης Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Έρευνας και Καινοτομίας) - Κλ. Α8, Α10 και Α11 - (1 θέση), καθώς και έπειτα από τις προφορικές επεξηγήσεις της Ανώτερης Λειτουργού στην ΥΑΔ Κατερίνας Φραγκουλίδου, αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <p>Α) εγκρίνει το μέγιστο υπολογιζόμενο κόστος θεματοθέτησης και διεξαγωγής των πιο πάνω εξετάσεων, το οποίο υπολογίζεται στα €6,500 + ΦΠΑ.</p> <p>Β) εξουσιοδοτήσει τον ΔΔΟ στο εξής να δίδει έγκριση για το κόστος θεματοθέτησης και διεξαγωγής εξετάσεων που θα πραγματοποιούνται για λογαριασμό του Πανεπιστημίου από το ΚΕΠΕΑΑ (Πανεπιστημίου Κύπρου) και προς τούτο θα ενημερώνεται σχετικά το Συμβούλιο.</p>	<p>ΥΑΔ/ ΥΟΙΚ</p> <p>Γρ. ΔΔΟ</p>	<p>Άμεσα</p> <p>Άμεσα</p>
3.5	Σύνθεση Επιτροπών Συμβουλίου		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει τη σύνθεση των Επιτροπών του, με άμεση ισχύ, ως ακολούθως:</p> <p>ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ</p> <p>Εκτελεστική Επιτροπή Πρόεδρος Συμβουλίου (Πρόεδρος) Αντιπρόεδρος Συμβουλίου Πρύτανης ΑΑΥ ΑΟιΠΑ ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)* Διοικητική Υποστήριξη: Γραφείο ΔΔΟ</p> <p>Ελέγχου Σάββας Αντωνίου (Πρόεδρος) Άρτεμις Γιορδαμλή Αυξέντης Ζεμενίδης Σάββας Στούππας Νίκη Παπά Διοικητική Υποστήριξη: Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου</p>		

Οικονομικών

Νικόλας Αγιομαμίτης (Πρόεδρος)

Πρύτανης ή/και ΑΟΙΠΑ

Σάββας Στούππας

Στεφανία Φλωράκη

Ιάκωβος Παπαϊακώβου

Ευάγγελος Ακύλας

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)*

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΟΙΚ

Προσωπικού, Προσλήψεων και Προαγωγών, Κανονισμών και Κανόνων

Σάββας Στούππας (Πρόεδρος)

Ιάκωβος Παπαϊακώβου

Σάββας Αντωνίου

ΑΑΥ

Εκπρόσωπος ΔΠ στο Συμβούλιο (θα αποχωρεί στο Μέρος Β σε θέματα σύγκρουσης συμφέροντος)

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)*

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΑΔ

(Σημ.: Στο Μέρος Α' των συνεδριών θα παρακάθονται και εκπρόσωποι των Συντεχνιών ΣΑΠ-ΤΕΠΑΚ και ΣΥΤΕΠΑΚ. Θα αποχωρούν πριν τη λήψη των αποφάσεων).

Προσφορών και Αγορών

Στεφανία Φλωράκη (Πρόεδρος)

Ιάκωβος Παπαϊακώβου

Σάββας Στούππας

ΑΟΙΠΑ

Σωτήρης Αυγουστή

Αντώνης Θεοχάρους

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΟΙΚ/ Γρ. Προσφορών

(Σημ.: Ο/Η Πρόεδρος θα μπορεί να καλεί τον ΔΔΟ για τις απόψεις του, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο)

Διαχείρισης Περιουσίας και Αναθεώρησης Συμβολαίων

Ιάκωβος Παπαϊακώβου (Πρόεδρος)

Πρύτανης ή/και ΑΟΙΠΑ

Σάββας Αντωνίου

Στεφανία Φλωράκη

Αντώνης Θεοχάρους

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)*

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΔΠ/ Γραφείο ΔΔΟ

Επιτροπή Κατανομής Φοιτητικών Εστίων

Ιάκωβος Παπαϊακώβου (Πρόεδρος)

ΑΑΥ

Σάββας Στούππας

Αυξέντης Ζεμενίδης

Ευάγγελος Ακύλας

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)*

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΣΦΕ

Πειθαρχικό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού

Σάββας Στούππας, Πρόεδρος

Σάββας Αντωνίου

ΑΑΥ

ΑΟΙΠΑ

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΑΔ (Χρέη γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου εκτελεί ο/η Προϊστάμενος/η της ΥΑΔ ή εκπρόσωπος του/της).

AD HOC ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ασφάλειας και Υγείας

Χρίστος Χωματάς (Πρόεδρος)

Ανδρέας Κατσιώτης

Χριστιάνα Κούτα

Νίκος Σουλελής

Δημήτρης Τσάλτας

Εκπρόσωπος ΦΕΤΕΠΑΚ

Νεόφυτος Λουκαΐδης ΥΔΠ

Αιμίλιος Αντωνίου (χωρίς δικαίωμα ψήφου)

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΔΠ

Διασύνδεσης με Κοινωνία και Βιομηχανία

Άρτεμις Γιορδαμλή (Πρόεδρος)

Δήμητρα Καραντώκη

Νίκη Παπά

Δημήτρης Τσάλτας

Αντώνης Βολανάκης

Εκπρόσωπος ΦΕΤΕΠΑΚ

Εκπρ. Σωματείου Φίλοι ΤΕΠΑΚ

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΕ

Σημείωση:

***Νοείται ότι ο ΔΔΟ θα μπορεί να εξουσιοδοτεί οποιοδήποτε μέλος του διοικητικού προσωπικού και/ή μέλος της ΔΟΔΥ όπως παρίσταται εκ μέρους του σε οποιαδήποτε από τις Επιτροπές του Συμβουλίου, για παροχή πληροφόρησης και κατάθεση απόψεων/εισηγήσεων.**

	Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.		
5.2	Αίτηση για αξιολόγηση / πιστοποίηση του νέου προπτυχιακού προγράμματος «Πτυχίο στα Ναυτιλιακά» (Παράρτημα 5.2)		
	ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση της Συγκλήτου (194 ^{ης} /07.02.23 Συνεδρίας) σε σχέση με την Αίτηση για αξιολόγηση/ πιστοποίηση του νέου Τμήματος Ναυτιλιακών, αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει την υποβολή της αίτησης για αξιολόγηση / πιστοποίηση του νέου Τμήματος Ναυτιλιακών, σύμφωνα με το υποβληθέν Παράρτημα 5.2.	Πρύτανης/ Τμήμα Ναυτιλιακών	Άμεσα
5.3	Αίτηση για αξιολόγηση/πιστοποίηση του νέου Τμήματος Ναυτιλιακών (Παράρτημα 5.3)		
	ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση της Συγκλήτου (194 ^{ης} /07.02.23 Συνεδρίας) σε σχέση με την αίτηση για αξιολόγηση/ πιστοποίηση του νέου προπτυχιακού προγράμματος «Πτυχίο στα Ναυτιλιακά», αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει την υποβολή της αίτησης για αξιολόγηση/ πιστοποίηση του νέου προπτυχιακού προγράμματος «Πτυχίο στα Ναυτιλιακά», σύμφωνα με το υποβληθέν Παράρτημα 5.3.	Πρύτανης/ Τμήμα Ναυτιλιακών	Άμεσα
5.4	Οικονομικός απολογισμός Κοινοπραξίας Κυπριακών Βιβλιοθηκών για το έτος 2021 (Παράρτημα 5.4)		
	ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το Παράρτημα 5.4, αποφάσισε ομόφωνα όπως το θέμα «Οικονομικός απολογισμός Κοινοπραξίας Κυπριακών Βιβλιοθηκών για το έτος 2021», επανέλθει εκ νέου με περισσότερη ανάλυση και περιγραφή, ως προς τα έξοδα της Κοινοπραξίας. Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.	Μ. Ζέρβας	Άμεσα
5.5	Παραχώρηση Συλλογής του αείμνηστου δημοσιογράφου Κώστα Γεννάρη στη Βιβλιοθήκη ΤΕΠΑΚ (Παράρτημα 5.5)		
	ΑΠΟΦΑΣΗ:		

	<p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση της Συγκλήτου (194^{ης}/07.02.23 Συνεδρίας) σε σχέση με την παραχώρηση της Συλλογής του δημοσιογράφου Κώστα Γενάρη στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου, αποφάσισε ομόφωνα όπως κάνει τη συλλογή αποδεκτή, η οποία θα τοποθετηθεί στα Γραφεία της Βιβλιοθήκης στο κτήριο Paradise.</p>	<p>Πρύτανης/ Βιβλιοθήκη</p>	<p>Άμεσα</p>
5.7	<p>Προκηρύξεις για πλήρωση ακαδημαϊκών θέσεων μελών ΔΕΠ (Παράρτημα 5.7)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει τις πιο κάτω προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων μελών ΔΕΠ, όπως αυτές καθορίζονται στο Παράρτημα 5.7, ως ακολούθως: - Μια (1) θέση στη βαθμίδα Επίκουρης/ου Καθηγήτριας/η ή Λέκτορα στο γνωστικό αντικείμενο «Εφαρμοσμένη Αγροτική Οικονομία» / ‘Applied Agricultural Economics’ στο Τμήμα Γεωπονικών Επιστημών, Βιοτεχνολογίας και Επιστήμης Τροφίμων. - Μια (1) θέση στη βαθμίδα Επίκουρης/ου Καθηγήτριας/η ή Λέκτορα στο γνωστικό αντικείμενο «Ιστορία και Θεωρία της Τέχνης, με έμφαση στην περίοδο από την (πρώιμη) Νεωτερικότητα μέχρι τη Σύγχρονη Εποχή»/ ‘History and Theory of Art, with emphasis on the period from (early) Modernity to the Contemporary Era’, στο Τμήμα Καλών Τεχνών - Μια (1) θέση στη βαθμίδα Επίκουρης/ου Καθηγήτριας/η ή Λέκτορα στο γνωστικό αντικείμενο «Σχεδιασμός στα Ψηφιακά Μέσα για Κοινωνική Επίδραση» / ‘Digital Media Design for Social Impact’ στο Τμήμα Επικοινωνίας και Σπουδών Διαδικτύου. - Μια (1) θέση στη βαθμίδα Επίκουρης/ου Καθηγήτριας/η ή Λέκτορα στο γνωστικό αντικείμενο «Χρηματοοικονομικά και/ή Λογιστική» / ‘Finance and/or Accounting’, στο Τμήμα Χρηματοοικονομικής, Λογιστικής και Διοικητικής Επιστήμης. - Μια (1) θέση στη βαθμίδα Επίκουρης/ου Καθηγήτριας/η ή Λέκτορα στο γνωστικό αντικείμενο «Ναυτιλιακή Περιβαλλοντική Διαχείριση και Έλεγχος Ρύπανσης»/ ‘Shipping Environmental Management and Pollution Control’, στο Τμήμα Ναυτιλιακών.</p>	<p>Πρύτανης/ ΥΑΔ/ ΓΕΒΕΤ/ ΚΤ/ ΕΣΔΙ/ ΧΡΗΛΟΔΕ/ Ναυτιλιακά</p>	<p>Άμεσα</p>
6.	<p>Θέματα από Πρυτανικό Συμβούλιο:</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα που αφορούν Εξωπανεπιστημιακή Δραστηριότητα, καθώς και έπειτα από εκτενή συζήτηση του θέματος, αποφάσισε ομόφωνα όπως: - μη εγκρίνει τα υπό αναφορά αιτήματα Μελών ΔΕΠ και ΕΕΠ για Εξωπανεπιστημιακή Δραστηριότητα με αρ. 6.1-6.4</p>	<p>Πρύτανης/ ΥΑΔ</p>	<p>Άμεσα</p>

	<p>- το θέμα επανέλθει στην επόμενη συνεδρία του Συμβουλίου, κατά την οποία θα πρέπει η ΥΑΔ να υποβάλει με λεπτομέρεια τη διαδικασία υποβολής αιτημάτων για Εξωπανεπιστημιακές Δραστηριότητες και το Πρυτανικό Συμβούλιο να καταθέσει πώς πληρούνται τα έξι (6) κριτήρια που αναφέρονται στην Πολιτική για Συμπληρωματικές Δραστηριότητες των Μελών ΔΕΠ και ΕΕΠ.</p> <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>		
10.	<p>Παραχώρηση δωρεάς από το Ίδρυμα Γεώργιου και Ανδριανής Λόρδου (Παράρτημα 10)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το υποβληθέν παράρτημα 10 αποφάσισε ομόφωνα όπως κάνει αποδεκτή την προσφορά του Ιδρύματος Γεώργιου και Ανδριανής Λόρδου για:</p> <ul style="list-style-type: none"> - μερική υποτροφία 1,500 ευρώ σε άριστο, εκτοπισμένο/η φοιτητή/φοιτήτρια του Πανεπιστημίου που αντιμετωπίζει οικονομικά προβλήματα - ποσό 500 ευρώ προς το Σωματείο Ευημερίας Φοιτητών. 	<p>ΥΟΙΚ/ ΥΣΦΕ/ Γρ. Προέδρου</p>	<p>Άμεσα</p>
11.	<p>Έγκριση Σχεδίου Υπηρεσίας, Προκήρυξης, Συμβουλευτικής Επιτροπής Επιλογής και Διαδικασίας Πλήρωσης Θέσης Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Εσωτερικού Ελέγχου) στο Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου (Παράρτημα 11)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> - το υποβληθέν παράρτημα 11 και τις προφορικές επεξηγήσεις της Ανώτερης Λειτουργού της ΥΑΔ κ. Κατερίνας Φραγκουλίδου - το γεγονός ότι το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Εσωτερικού Ελέγχου) έχει εγκριθεί από τη Συγκλητική Επιτροπή Οικονομικών, Προσωπικού και Υποδομών (ΣΕΟΠΥ) και την Επιτροπή Προσωπικού, Προσλήψεων και Προαγωγών και Κανονισμών και Κανόνων του Συμβουλίου (ΕΠΠΠ&ΚΚ), αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει: <p>A. το Σχέδιο Υπηρεσίας για την Πλήρωση Θέσης Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Εσωτερικού Ελέγχου), ως αυτό το Σχέδιο Υπηρεσίας περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 11.</p> <p>B. την προκήρυξη μίας (1) θέσης Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Εσωτερικού Ελέγχου) ως αυτή περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 11.</p>	<p>ΥΑΔ/ Εσωτερικός Ελεγκτής</p>	<p>Άμεσα</p>

	<p>Γ. τη σύσταση της Συμβουλευτικής Επιτροπής Επιλογής (ΣΕΕ) για την υπό πλήρωση θέση σύμφωνα με το Παράρτημα 11</p> <p>Δ. Την Πολιτική Βαθμολόγησης για την υπό πλήρωση θέση, ως αυτή αναλύεται στο υποβληθέν Παράρτημα 11.</p> <p>Ε. Τον Τύπο γραπτών εξετάσεων για την υπό πλήρωση θέση ως αυτός περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 11.</p> <p>Στ. Η θεματοθέτηση των γραπτών εξετάσεων για την υπό πλήρωση θέση, πραγματοποιηθεί από το Πανεπιστήμιο Κύπρου (ΚΕΠΕΑΑ), ως προτείνεται στο σχετικό Παράρτημα 11. Το διοικητικό μέρος των διαδικασιών πλήρωσης της πιο πάνω θέσης διοικητικού προσωπικού, θα διαχειριστεί η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού σε συνεννόηση με το Γραφείο Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.</p> <p>Περαιτέρω, το Συμβούλιο αποφάσισε ομόφωνα όπως ο Εσωτερικός Ελεγκτής υποβάλει μέσω της Επιτροπής Ελέγχου προς το Συμβούλιο, αναλυτική περιγραφή σε σχέση με τις ζητούμενες υπηρεσίες για επιπρόσθετη στελέχωση του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου μέσω της διαδικασίας αγοράς υπηρεσιών.</p> <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>		
12.	Έγκριση Σχεδίων Υπηρεσίας, Προκηρύξεων, Συμβουλευτικών Επιτροπών Επιλογής και Διαδικασιών Πλήρωσης Θέσης Τεχνικών Πειραματικών Εργαστηρίων (Παράρτημα 12)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> - το υποβληθέν παράρτημα 12 και τις προφορικές επεξηγήσεις της Ανώτερης Λειτουργού της ΥΑΔ κ. Κατερίνας Φραγκουλίδου - το γεγονός ότι τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις οκτώ (8) θέσεις Τεχνικών Πειραματικών Εργαστηρίων [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] στις Σχολές του Πανεπιστημίου, έχουν εγκριθεί από τη Συγκλητική Επιτροπή Οικονομικών, Προσωπικού και Υποδομών (ΣΕΟΠΥ) και την Επιτροπή Προσωπικού, Προσλήψεων και Προαγωγών και Κανονισμών και Κανόνων του Συμβουλίου (ΕΠΠΠ&ΚΚ), <p>αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει:</p> <p>Α. τα Σχέδια Υπηρεσίας για την Πλήρωση οκτώ (8) Θέσεων Τεχνικών Πειραματικών Εργαστηρίων στις Σχολές του Πανεπιστημίου, ως αυτά τα</p>	ΥΑΔ	Άμεσα

Σχέδια Υπηρεσίας περιγράφονται στο υποβληθέν Παράρτημα 12, με την πιο κάτω διαφοροποίηση:

Για τη θέση Τεχνικού Πειραματικών Εργαστηρίων για τη Σχολή Γεωτεχνικών Επιστημών και Διαχείρισης Περιβάλλοντος (ΓΕΔΙΠ), το σημείο 1. στην παράγραφο Β. Απαιτούμενα Προσόντα, από:

«1. Δίπλωμα ή πτυχίο αναγνωρισμένης Ανώτερης ή Ανώτατης Σχολής τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Τεχνολογία Γεωπονίας ή Γεωπονία ή Χημεία ή Βιολογία ή Ζωοτεχνία ή Τεχνολογία Τροφίμων ή Τεχνολογία Εργαστηρίων ή σε άλλο συναφή κλάδο»,
τροποποιηθεί σε:

«1. (α) Δίπλωμα ή πτυχίο αναγνωρισμένης Ανώτερης ή Ανώτατης Σχολής τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Τεχνολογία Γεωπονίας ή Γεωπονία ή Χημεία ή Βιολογία ή Ζωοτεχνία ή Τεχνολογία Τροφίμων ή Τεχνολογία Εργαστηρίων ή σε άλλο συναφή κλάδο.

ή

(β) Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης σε ειδικότητα στην Τεχνολογία Γεωπονίας ή Γεωπονία ή Χημεία ή Βιολογία ή Ζωοτεχνία ή Τεχνολογία Τροφίμων ή Τεχνολογία Εργαστηρίων ή σε άλλο συναφή κλάδο».

Β. την προκήρυξη οκτώ (8) θέσεων Τεχνικών Πειραματικών Εργαστηρίων [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] στις Σχολές του Πανεπιστημίου ως αυτές περιγράφονται στο υποβληθέν Παράρτημα 12, ως ακολούθως:

- Σχολή Μηχανικής και Τεχνολογίας (3 θέσεις)
- Σχολή Γεωτεχνικών Επιστημών και Διαχείρισης Περιβάλλοντος (2 θέσεις)
- Σχολή Καλών και Εφαρμοσμένων Τεχνών (2 θέσεις)
- Σχολή Επιστημών Υγείας (1 θέση).

Γ. τη σύσταση Συμβουλευτικών Επιτροπών Επιλογής (ΣΕΕ) για τις υπό πλήρωση θέσεις σύμφωνα με το Παράρτημα 12,

Εξειδικευμένος/η Σύμβουλος, ο οποίος θα παρίσταται εάν χρειαστεί σε κάθε ΣΕΕ ξεχωριστά:

Ο/η αντίστοιχος/η Κοσμητόρας/ Κοσμητόρισα Σχολής ή/και εξουσιοδοτημένος/η εκπρόσωπος οι οποίοι κατέχουν ειδικές γνώσεις επί των πιο πάνω θέσεων. Οι πιο πάνω δύναται, με απόφαση της ΣΕΕ, να παρίστανται στην προφορική εξέταση. Νοείται περαιτέρω ότι οι πιο πάνω δεν θα έχουν δικαίωμα ψήφου και δεν αποτελούν μέλος της ΣΕΕ.

Δ. Την Πολιτική Βαθμολόγησης για τις υπό πλήρωση θέσεις, ως αυτή αναλύεται στο υποβληθέν Παράρτημα 12.

Ε. Τον Τύπο γραπτών εξετάσεων για τις υπό πλήρωση θέσεις, ως αυτός περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 12.

	<p>ΣΤ. Η θεματοθέτηση των γραπτών εξετάσεων για τις υπό πλήρωση θέσεις, πραγματοποιηθεί από το Πανεπιστήμιο Κύπρου (ΚΕΠΕΑΑ), ως προτείνεται στο σχετικό Παράρτημα 12. Το διοικητικό μέρος των διαδικασιών πλήρωσης των πιο πάνω θέσεων διοικητικού προσωπικού, θα διαχειριστεί η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού σε συνεννόηση με το Γραφείο Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.</p> <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>		
13.	<p>Έγκριση προκήρυξης θέσεων εργοδότησης ορισμένου χρόνου – Βοηθών Λειτουργιών για την εκτέλεση ειδικών και συγκεκριμένων καθηκόντων στην υποστήριξη ερευνητικών προγραμμάτων/έργων (έργα τακτής προθεσμίας) (Παράρτημα 13)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> - το υποβληθέν παράρτημα 13 και τις προφορικές επεξηγήσεις της Ανώτερης Λειτουργού της ΥΑΔ κ. Κατερίνας Φραγκουλίδου - την ανάγκη πλήρωσης των δύο (2) εγκεκριμένων θέσεων Βοηθών Λειτουργιών (εργοδοτήσεις ορισμένου χρόνου) στην Υπηρεσία Έρευνας – την παραίτηση της Χ.Β. στις 20/01/2023 και τη λήξη συμβολαίου της Χ.Κ. στις 23/03/23 - την ανάγκη για την υλοποίηση ενός (1) έργου τακτής προθεσμίας στην εκτέλεση ειδικών και συγκεκριμένων καθηκόντων στην υποστήριξη ερευνητικού έργου που σχετίζονται με την Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού (HR strategy for Researchers) - την ανάγκη για την υλοποίηση δύο (2) έργων τακτής προθεσμίας στην εκτέλεση ειδικών και συγκεκριμένων καθηκόντων στην υποστήριξη ερευνητικών έργων που σχετίζονται με την Υπηρεσία Οικονομικών (Τομέας Συμβάσεων-Προσφορών και Γραφείο Εσόδων), <p>αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <p>Α. εγκρίνει την προκήρυξη των πέντε (5) θέσεων εργοδότησης ορισμένου χρόνου – Βοηθών Λειτουργιών, για την εκτέλεση ειδικών και συγκεκριμένων καθηκόντων στην υποστήριξη ερευνητικών προγραμμάτων/ έργων (έργα τακτής προθεσμίας) στις Διοικητικές Υπηρεσίες, ως η προκήρυξη περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 13.</p> <p>Β. Η λίστα μοριοδότησης των Βοηθών Λειτουργιών για την εκτέλεση ειδικών και συγκεκριμένων καθηκόντων στην υποστήριξη Ερευνητικών Έργων, οριστικοποιηθεί</p>	ΥΑΔ/ ΥΟΙΚ	Άμεσα

Γ. Η διάρκεια εργοδότησης θα είναι μέχρι το κλείσιμο και/ή ολοκλήρωση (31/12/2027) των προγραμμάτων - Interreg-διακρατική συνεργασία, Interreg-διασυνοριακή συνεργασία εντός των συνόρων της ΕΕ, Horizon 2020, RESTART, Life, Cost, Erasmus Plus, Europe Direct, Horizon Europe (2021-2027) κ.ά. και αν και εφόσον κατά την αξιολόγηση τους οι εργοδοτούμενοι/ες ορισμένου χρόνου κριθούν επαρκείς και νοουμένου ότι πληρούνται οι πρόνοιες της παραγράφου (β) του εδαφίου (2) άρθρου 9 του Νόμου Ν.70(Ι)/2016.

Νοείται ότι, με βάση τον υπό αναφορά Νόμο, τα άτομα που προσλαμβάνονται για έργα τακτής προθεσμίας δε θα μετατρέπονται σε εργοδοτούμενους/ες αορίστου χρόνου.

Δ. Σε περίπτωση που τα προγράμματα ολοκληρωθούν πριν τη λήξη της σύμβασης ή/και κατά την ετήσια αξιολόγηση του/της, ο/η εργοδοτούμενος/η κριθεί ανεπαρκής, τότε τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου του 1967 έως 2003.

Ε. Αναφορικά με τις πηγές χρηματοδότησης των εν λόγω θέσεων και κατόπιν συνεννόησης των Υπηρεσιών Έρευνας και Οικονομικών, εγκρίνεται το εξής:

- 40% από το άρθρο 1(02)108 «Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες Διοικητικού και άλλου προσωπικού», όπως παρέχεται η ευχέρεια στον Νόμο του Προϋπολογισμού
- 60% (αντί 100% που ίσχυε μέχρι τώρα) από το Ταμείο Ανάπτυξης της Πανεπιστημιακής έρευνας (ταμείο υπερκεφαλικών).

ΣΤ. Η λίστα μοριοδότησης των υποψήφιων ατόμων όπως αυτή έχει εγκριθεί (σημείο Β. πιο πάνω), θα έχει ισχύ μέχρι το κλείσιμο και/ή ολοκλήρωση των προγραμμάτων (31/12/2027).

Ζ. Λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του Πανεπιστημίου και αν και εφόσον υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον Προϋπολογισμό, εγκρίνεται όπως δοθεί η δυνατότητα να αυξηθεί ο αριθμός των εργοδοτήσεων ορισμένου χρόνου στη βάση της συγκεκριμένης λίστας μοριοδότησης (σημείο Β πιο πάνω), κατόπιν υποβολής συγκεκριμένου αιτήματος και λήψης έγκρισης από το Συμβούλιο.

Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.