

	ΣΥΝΟΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΗΣ 139ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΤΗΝ ΠΕΜΠΤΗ, 15 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2022	Ενέργειες	Ημερομηνία
3.	Ενημέρωση – Απορρέοντα:		
3.1	Σύνθεση Επιτροπών Συμβουλίου (Παράρτημα 3.1)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει τη σύνθεση των Επιτροπών του, με άμεση ισχύ, ως ακολούθως:</p> <p>ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ</p> <p><u>Εκτελεστική Επιτροπή</u> Πρόεδρος Αντιπρόεδρος Πρύτανης ΑΑΥ ΑΟΙΠΑ* ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)** Διοικητική Υποστήριξη: Γραφείο ΔΔΟ</p> <p><u>Ελέγχου</u> Σάββας Αντωνίου (Πρόεδρος) Άρτεμις Γιορδαμλή Αυξέντης Ζεμενίδης Σάββας Στούππας Νίκη Παπά Διοικητική Υποστήριξη: Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου</p> <p><u>Οικονομικών</u> Νικόλας Αγιομαμίτης (Πρόεδρος) Πρύτανης ή/και ΑΟΙΠΑ* Σάββας Στούππας Στεφανία Φλωράκη Ιάκωβος Παπαϊακώβου και Ευάγγελος Ακύλας ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)** Διοικητική Υποστήριξη: ΥΟΙΚ</p> <p><u>Προσωπικού, Προσλήψεων και Προαγωγών, Κανονισμών και Κανόνων</u> Σάββας Στούππας (Πρόεδρος) Ιάκωβος Παπαϊακώβου Σάββας Αντωνίου ΑΑΥ Εκπρόσωπος ΔΠ στο Συμβούλιο (θα αποχωρεί στο Μέρος Β σε θέματα σύγκρουσης συμφέροντος) ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)**</p>	ΔΔΟ	Άμεσα

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΑΔ

(Σημ.: Στο Μέρος Α' των συνεδριών θα παρακάθονται και εκπρόσωποι των Συντεχνιών ΣΑΠ-ΤΕΠΑΚ και ΣΥΤΕΠΑΚ. Θα αποχωρούν πριν τη λήψη των αποφάσεων).

Προσφορών και Αγορών

Στεφανία Φλωράκη (Πρόεδρος)

Ιάκωβος Παπαϊακώβου

Σάββας Στούππας

ΑΟΙΠΑ*

Σωτήρης Αυγουστή

Αντώνης Θεοχάρους

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΟΙΚ/ Γρ. Προσφορών

(Σημ.: Ο/Η Πρόεδρος θα μπορεί να καλεί τον ΔΔΟ για τις απόψεις του, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο)

Διαχείρισης Περιουσίας και Αναθεώρησης Συμβολαίων

Ιάκωβος Παπαϊακώβου (Πρόεδρος)

Πρύτανης ή/και ΑΟΙΠΑ*

Σάββας Αντωνίου

Στεφανία Φλωράκη

Αντώνης Θεοχάρους

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)**

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΔΠ/ Γραφείο ΔΔΟ

Επιτροπή Κατανομής Φοιτητικών Εστίων

Ιάκωβος Παπαϊακώβου (Πρόεδρος)

ΑΑΥ

Σάββας Στούππας

Αυξέντης Ζεμενίδης

Ευάγγελος Ακύλας

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)**

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΣΦΕ

Πειθαρχικό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού

Σάββας Στούππας, Πρόεδρος

Σάββας Αντωνίου

ΑΑΥ

ΑΟΙΠΑ*

ΔΔΟ (χωρίς δικαίωμα ψήφου)

Διοικητική Υποστήριξη: ΥΑΔ (Χρέη γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου εκτελεί ο/η Προϊστάμενος/η της ΥΑΔ ή εκπρόσωπος του/της).

AD HOC ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ασφάλειας και Υγείας

	<p>Χρίστος Χωματάς (Πρόεδρος) ΑΟΙΠΑ* Ανδρέας Κατσιώτης Χριστιάνα Κούτα Νίκος Σουλελής Δημήτρης Τσάλτας Εκπρόσωπος ΦΕΤΕΠΑΚ Νεόφυτος Λουκαΐδης ΥΔΠ Αιμίλιος Αντωνίου (χωρίς δικαίωμα ψήφου) Διοικητική Υποστήριξη: ΥΔΠ</p> <p><u>Διασύνδεσης με Κοινωνία και Βιομηχανία</u> Άρτεμις Γιορδαμλή (Πρόεδρος) ΑΑΥ Δήμητρα Καραντώκη Νίκη Παπά Δημήτρης Τσάλτας Ευάγγελος Ακύλας Αντώνης Βολανάκης Εκπρόσωπος ΦΕΤΕΠΑΚ Εκπρ. Σωματίου Φίλοι ΤΕΠΑΚ Διοικητική Υποστήριξη: ΥΕ</p> <p>Σημειώσεις: * Όταν εκλεγεί ο νέος ΑΟΙΠΑ θα γίνει επανασύσταση των Επιτροπών. **Νοείται ότι ο ΔΔΟ θα μπορεί να εξουσιοδοτεί οποιοδήποτε μέλος του διοικητικού προσωπικού και/ή μέλος της ΔΟΔΥ όπως παρίσταται εκ μέρους του σε οποιαδήποτε από τις Επιτροπές του Συμβουλίου, για παροχή πληροφόρησης και κατάθεση απόψεων/εισηγήσεων.</p> <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>		
3.6	Συμμετοχή Β.Π. στη δράση για την πολιτιστική πρωτεύουσα της Ευρώπης 2030 (Παράρτημα 3.6)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το Παράρτημα 3.6, αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει τη συμμετοχή του Βασίλη Πρωτοπαπά Προϊστάμενου ΥΣΦΕ, στο Διοικητικό Συμβούλιο του υπό ίδρυση Οργανισμού από τον Δήμο Λεμεσού για την Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης το 2030. Το Συμβούλιο διευκρινίζει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ο Β. Πρωτοπαπάς θα συμμετάσχει αφίλοκερδώς στην ως άνω δράση για την Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης το 2030 	B. Πρωτοπαπάς	Άμεσα

	- σε περίπτωση που ο υπό ίδρυση Οργανισμός μετεξελιχθεί σε Εταιρεία, το θέμα θα επανέλθει στο Συμβούλιο για λήψη απόφασης στη βάση των νέων δεδομένων.		
3.7	Ανακαίνιση Φυτίδειου Αθλητικού Κέντρου ΓΣΟ		
3.7.1	Πρακτικό συνάντησης 12.12.22 (Παράρτημα 3.7.1)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το παράρτημα 3.7.1, αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <p>(α) Υπό τις παρούσες περιστάσεις και για να αποφευχθούν περαιτέρω επιπλοκές και προβλήματα τεχνικής φύσης στο άμεσο μέλλον, αλλά κυρίως για λόγους εξυπηρέτησης της φοιτητικής κοινότητας και του κοινού, ενδείκνυται να προχωρήσει άμεσα η υλοποίηση της δεύτερης φάσης του έργου της Ανακαίνισης του Φυτίδειου Αθλητικού Κέντρου ΓΣΟ ούτως ώστε αυτό να καταστεί λειτουργικό και να τεθεί στην διάθεση του κοινού και της φοιτητικής κοινότητας, το συντομότερο δυνατό.</p> <p>(β) Διαβιβαστεί η πρόταση στους εταίρους του Πανεπιστημίου (Δήμο Λεμεσού και ΚΟΑ), με την εισήγηση οι τρεις εμπλεκόμενοι οργανισμοί (Δήμος Λεμεσού, ΤΕΠΑΚ, ΚΟΑ) να προχωρήσουν από κοινού στην υποβολή αιτήματος προς το Υπουργείο Οικονομικών, για αύξηση κατά €2.2 εκ. της έκτακτης χορηγίας η οποία θα κατατεθεί στο ειδικό ταμείο του Δήμου Λεμεσού που δημιουργήθηκε για τον σκοπό αυτό για την υλοποίηση της δεύτερης φάσης του έργου.</p> <p>(γ) Να υποβληθεί εισήγηση στον Δήμο όπως εξετάσει το ενδεχόμενο να προχωρήσει με την προκήρυξη του Διαγωνισμού για το σύνολο του υπολειπόμενου έργου με τον όρο (που θα πρέπει να ενσωματωθεί στα έγγραφα προσφοράς) ότι η κατακύρωση θα γίνει υπό την προϋπόθεση, και μετά την εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων.</p> <p>(δ) Με δεδομένο ότι ο ευρύτερος χώρος παραμένει εκτεθειμένος και προσβάσιμος κατά τις νυκτερινές κυρίως ώρες, με αποτέλεσμα να υπόκειται σε βανδαλισμούς και ζημιές, συστήνεται να ζητηθεί από την Διαχειριστική Επιτροπή να επανεξετάσει το θέμα και να εγκρίνει την περιγραφή του, για να διασφαλιστεί η ασφάλεια του χώρου. Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>	ΥΔΠ/ ΥΟΙΚ	Άμεσα
3.7.2	Σημείωμα από Προϊστάμενο ΥΣΦΕ (Παράρτημα 3.7.2)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το παράρτημα 3.7.2, αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <p>- εγκρίνει τον προϋπολογισμό δαπανών και εσόδων για τη λειτουργία των ανοικτών γηπέδων του Φυτίδειου Αθλητικού Κέντρου ΓΣΟ για το</p>		Άμεσα

	<p>οικονομικό έτος 2023, με ευθύνη του Γραφείου Αθλητισμού της ΥΣΦΕ, ως αυτός παρουσιάζεται στο σχετικό παράρτημα 3.7.2. Διευκρινίζεται ότι, με βάση τη σχετική Τριμερή Συμφωνία για το ΓΣΟ, οι λειτουργικές δαπάνες θα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου (από σχετικά άρθρα) και όχι από τα έσοδα.</p> <p>- διαβιβαστεί στη Διαχειριστική Επιτροπή για το ΓΣΟ η εισήγηση όπως, μέχρι να ολοκληρωθεί η β' φάση του έργου, η δαπάνη για φροντιστές ύψους €37960 ως αναφέρεται στο υποβληθέν παράρτημα, καλύπτεται από τα έσοδα και όχι από το Πανεπιστήμιο.</p>	ΥΣΦΕ/ ΥΔΠ/ ΥΟΙΚ	
4.2.2	<p>Οικονομική στήριξη στην Ιερά Μητρόπολη Λεμεσού στα πλαίσια της παραχώρησης δωρεάν γευμάτων σε φοιτητές του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου (Παράρτημα 4.2.2)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη: - το υποβληθέν παράρτημα 4.2.2 - το γεγονός ότι η Ιερά Μητρόπολη Λεμεσού (ΙΜΛ) σιτίζει περί τους/τις χίλιους/χιλίες (1000) φοιτητές/φοιτήτριες ημερησίως στο εστιατόριό της - ότι λόγω αλλαγής της νομοθεσίας, τα γεύματα των φοιτητών τοποθετούνται πλέον σε εγκεκριμένα πλαστικά δοχεία πολύ πιο ακριβά σε σχέση με τις προηγούμενες συσκευασίες πολυστερίνης, καθώς και έπειτα από εκτενή συζήτηση, αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ζητηθεί από την Ιερά Μητρόπολη Λεμεσού (ΙΜΛ) να υποβάλει επίσημα το αίτημά της για κάλυψη μέρους του κόστους που αφορά στην αγορά των πλαστικών δοχείων για τοποθέτηση του φαγητού που λαμβάνουν καθημερινά οι φοιτητές του Πανεπιστημίου από το εστιατόριο της ΙΜΛ. 2. πιστωθεί ένα ποσό στο Σωματείο Ευημερίας Φοιτητών για να δοθεί στην ΙΜΛ για την κάλυψη μέρους του πιο πάνω κόστους, αναλόγως των εξοικονομήσεων του Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου για το 2022 3. ληφθεί πρόνοια για προσθήκη συγκεκριμένου άρθρου στον Προϋπολογισμό του 2024 και εντεύθεν, το οποίο να αφορά το κόστος σίτισης φοιτητών μέσω της Μητρόπολης Λεμεσού, για την υπό αναφορά δαπάνη. <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>	ΥΣΦΕ/ ΥΟΙΚ	Άμεσα
5.2	<p>Αιτήματα για αξιολόγηση / πιστοποίηση νέων μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών (Παράρτημα 5.2)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το παράρτημα 5.2, αποφάσισε ομόφωνα όπως επικυρώσει την απόφαση της Συγκλήτου κατά την 190^η/06.12.22 Συνεδρία της, σε σχέση με τη έγκριση των αιτήσεων προς τον Φορέα ΔΙΠΑΕ, των πιο κάτω:</p>		

	<p>1. Αξιολόγησης / πιστοποίησης νέου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών με τίτλο “MA Branding and Experience Design” του Τμήματος ΠΟΛΥΓΡΑΤ</p> <p>2. Αξιολόγησης / πιστοποίησης νέου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών με τίτλο “MA Design for Social Innovation” του Τμήματος ΠΟΛΥΓΡΑΤ</p> <p>3. Αξιολόγησης / πιστοποίησης νέου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών με τίτλο “Master in Science in Experiential Digital Marketing Communications” του Τμήματος Δημόσιας Επικοινωνίας.</p>	<p>Πρύτανης/ ΠΟΛΥΓΡΑΤ/ Τμήμα Δημόσιας Επικοινωνίας</p>	<p>Άμεσα</p>
5.3	<p>Ενημέρωση για διορισμό Συντονιστικής Επιτροπής στην Ακαδημία Επαγγελματιών Τουρισμού και Φιλοξενίας Κύπρου (Παράρτημα 5.3)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το παράρτημα 5.3, αποφάσισε ομόφωνα όπως επικυρώσει την απόφαση της Συγκλήτου κατά την 190^η/06.12.22 Συνεδρία της, σε σχέση με τον διορισμό της Συντονιστικής Επιτροπής στην Ακαδημία Επαγγελματιών Τουρισμού και Φιλοξενίας Κύπρου, ως ακολούθως:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Επίκουρος Καθ. Αλέξης Σαβεριάδης, Πρόεδρος (η έγκριση δίδεται κατ'εξάιρεση αφού σύμφωνα με τις πρόνοιες του νόμου, ο Πρόεδρος της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζεται μέλος ΔΕΠ που κατέχει τη βαθμίδα του Αναπληρωτή Καθηγητή ή Καθηγητή) 2. Επίκουρος Καθ. Κωνσταντίνος Παπαδόπουλος 3. Λέκτορας Πέτρος Κοσμά 4. Πανίκος Μερκούρης, Μέλος ΕΕΠ 5. Χριστίνα Γεωργιάδη, Μέλος ΕΕΠ 6. Πρόεδρος ΦΕΤΑΞΙΚ (μέχρι να θεσμοθετηθεί η διαδικασία εκπροσώπησης φοιτητών) 	<p>Πρύτανης / Συντ. Επιτροπή</p>	<p>Άμεσα</p>
5.4	<p>Σχέδιο Υπηρεσίας Λειτουργού Έρευνας και Καινοτομίας (Παράρτημα 5.4)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, σε συνέχεια απόφασής του κατά την 138^η/01.12.22/10 Συνεδρία του, καθώς και λαμβάνοντας υπόψη το υποβληθέν παράρτημα 5.4 σε σχέση με το Σχέδιο Υπηρεσίας του Λειτουργού Έρευνας και Καινοτομίας, αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - το Σχέδιο Υπηρεσίας του Λειτουργού Έρευνας και Καινοτομίας, ως αυτό περιγράφεται στο υποβληθέν Παράρτημα 5.4 - Την προκήρυξη μίας (1) θέσης Λειτουργού Πανεπιστημίου (Θέματα Έρευνας και Καινοτομίας) με το Σχέδιο Υπηρεσίας ως αυτό αναφέρεται πιο πάνω 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Τη σύσταση Συμβουλευτικής Επιτροπής Επιλογής (ΣΕΕ) για την υπό πλήρωση θέση σύμφωνα με το Παράρτημα 10 της 138^{ης}/01.12.22 Συνεδρίας - Την Πολιτική Βαθμολόγησης για την υπό πλήρωση θέση, ως αυτή αναλύεται στο Παράρτημα 10 της 138^{ης}/01.12.22 Συνεδρίας - Τον Τύπο γραπτών εξετάσεων για την υπό πλήρωση θέση ως αυτός περιγράφεται στο Παράρτημα 10 της 138^{ης}/01.12.22 Συνεδρίας - Η θεματοθέτηση των γραπτών εξετάσεων για την υπό πλήρωση θέση, πραγματοποιηθεί από το Πανεπιστήμιο Κύπρου, ως προτείνεται στο σχετικό Παράρτημα 10 της 138^{ης}/01.12.22 Συνεδρίας. Το διοικητικό μέρος των διαδικασιών πλήρωσης της πιο πάνω θέσης διοικητικού προσωπικού, θα διαχειριστεί η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού σε συνεννόηση με το Γραφείο Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών. Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας. 	<p>Πρύτανης / ΑΑΥ / ΥΑΔ/ ΔΔΟ</p>	<p>Άμεσα</p>
5.5	<p>Προκήρυξη για την πλήρωση μιας θέσης μέλους ΔΕΠ στη βαθμίδα του/της Λέκτορα/ρος ή του/της Επίκουρου/ρης Καθηγητή/τριας στην ειδικότητα «Υπολογιστική Μηχανική Κατασκευή» στο Τμήμα ΠΟΜΗΓΕ (Παράρτημα 5.5)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το υποβληθέν Παράρτημα 5.5 αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει την προκήρυξη πλήρωσης θέσης Μέλους ΔΕΠ στη βαθμίδα του/της Λέκτορα/ρος ή του/της Επίκουρου/ρης Καθηγητή/τριας στο γνωστικό αντικείμενο «Οδοποιία ή Δομικά Υλικά» / “Highway Engineering or Construction Materials”, στο Τμήμα ΠΟΜΗΓΕ. Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>	<p>Πρύτανης / ΥΑΔ / Τμήμα ΠΟΜΗΓΕ</p>	<p>Άμεσα</p>
6.	<p>Αίτημα Αποδοχής Χορηγίας από το Υπουργείο Ενέργειας Εμπορίου και Βιομηχανίας για Ερευνητικό Κέντρο EMERGE (Παράρτημα 6)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ: Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το υποβληθέν παράρτημα 6 σε σχέση με το «Αίτημα Αποδοχής Χορηγίας από το Υπουργείο Ενέργειας Εμπορίου και Βιομηχανίας για Ερευνητικό Κέντρο EMERGE», καθώς και σε συνέχεια προηγούμενων (126^{ης}/16.12.21 και 128^{ης}/17.02.22 Συνεδριών) αποφάσεων του, αποφάσισε ομόφωνα όπως:</p> <p>(Α) εγκρίνει την αποδοχή χορηγίας ύψους €150.000 (εκατόν πενήντα χιλιάδων ευρώ) από το Υπουργείο Ενέργειας Εμπορίου και Βιομηχανίας, η οποία θα αξιοποιηθεί για τους σκοπούς ανάπτυξης και λειτουργίας του Κέντρου EMERGE σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες διαδικασίες του Πανεπιστημίου.</p>	<p>Τ. Ονουφρίου/ ΥΟΙΚ/ ΥΕ</p>	<p>Άμεσα</p>

	<p>(Β) την εποπτεία της αξιοποίησης της υπό αναφορά χορηγίας έχει η Καθηγήτρια Τούλα Ονουφρίου, η οποία για σκοπούς διαδικαστικούς θα υπογράψει και την έγκριση δαπανών από τη χορηγία.</p> <p>(Γ) Η χορηγία αξιοποιηθεί εντός του έτους 2023 και οι συγκεκριμένες δαπάνες επιλεγούν με βάση τις ανάγκες και προτεραιότητες του EMERGE. Οι δαπάνες δύναται να συμπεριλαμβάνουν τα πιο κάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Χρόνο ερευνητών (δεν συμπεριλαμβάνει χρόνο ακαδημαϊκών του ΤΕΠΑΚ) • Ερευνητική υποδομή • Κινητικότητα/ ταξίδια ερευνητών και διεθνών συνεργατών για συναντήσεις και σκοπούς δικτύωσης • Συμμετοχή σε συνέδρια • Εκπαίδευση ερευνητών • Οργάνωση εργαστηρίων, ημερίδων, συναντήσεων <p>(Δ) δοθεί τελική οικονομική και τεχνική έκθεση στο Πανεπιστήμιο και στον χορηγό (Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας). Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>		
7.	Αύξηση Μηνιαίου Επιδόματος Υπότροφων Αφρικανών Φοιτητών (Παράρτημα 7)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το υποβληθέν παράρτημα 7 σε σχέση με την Αύξηση Μηνιαίου Επιδόματος Υπότροφων Αφρικανών Φοιτητών, αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει την εισήγηση της ΥΣΦΕ για αύξηση του μηνιαίου επιδόματος που λαμβάνουν οι υπότροφοι Αφρικανοί φοιτητές του Πανεπιστημίου, από €300 σε €400, με έναρξη ισχύος τον Ιανουάριο του 2023.</p> <p>Διευκρινίζεται ότι το επιπλέον ετήσιο κόστος για το Πανεπιστήμιο θα ανέλθει στα €14.400 (12 υπότροφοι X €100 X 12μήνες) και καλείται η ΥΟΙΚ για τις ανάλογες ενέργειες που αφορούν την ενίσχυση του σχετικού άρθρου 322.</p>	ΥΣΦΕ/ ΥΟΙΚ	Άμεσα
10.	Διαδικασίες πλήρωσης θέσεων διοικητικού προσωπικού υπό προκήρυξη 2022 – Έγκριση κόστους διεξαγωγής των σχετικών γραπτών εξετάσεων (Παράρτημα 10)		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη το Παράρτημα 10, καθώς και σε συνέχεια σχετικής απόφασης του κατά την 136^η/ 22.09.2022 Συνεδρία του για τη θεματοθέτηση/διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων των πιο κάτω υπό πλήρωση θέσεων από το Πανεπιστήμιο Κύπρου (Κ.ΕΠ.Ε.Α.Α):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ανώτερου Λειτουργού [Κλ. Α13(ii)] (1 θέση) - Πολιτικού Μηχανικού [Κλ. Α9, Α11 και Α12] (1 θέση) 		

	<p>- Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] (1 θέση)</p> <p>- Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] (4 θέσεις), αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει το υπολογιζόμενο μέγιστο κόστος θεματοθέτησης/ διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων από το Πανεπιστήμιο Κύπρου (Κ.Ε.Π.Ε.Α.Α) στην περίπτωση που προσέλθει το 100% των υποψήφιων ατόμων στις γραπτές εξετάσεις και στη βάση των σχετικών τους προτάσεων, με συνολικό μέγιστο υπολογιζόμενο κόστος €34.135 + ΦΠΑ.</p>	ΥΑΔ	Άμεσα
12.	<p>Πολιτικές βαθμολόγησης για θέσεις Διοικητικού Προσωπικού υπό προκήρυξη για το έτος 2022 και έπειτα, σε σχέση με τον Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμο του 1998 (Παράρτημα 12)</p>		
	<p>ΑΠΟΦΑΣΗ:</p> <p>Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τον Περί αξιολόγησης υποψηφίων για διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμο του 1998 (6(I)/1998 – 103(I)/2021) – σελίδα 3 από 9 / σημείο 3(β)(vi) (Παράρτημα 1), αποφάσισε ομόφωνα όπως στις πολιτικές βαθμολόγησης για τις υπό πλήρωση θέσεις διοικητικού προσωπικού - μέχρι και τη μισθολογική κλίμακα Α8 - για τις οποίες έχουν ξεκινήσει οι σχετικές διαδικασίες από 1^η Ιανουαρίου 2022 και έπειτα, περιληφθεί πρόσθετο σημείο, σύμφωνα με το άρθρο 3 του ως άνω νόμου, ως ακολούθως:</p> <p>- Αξιολόγηση Οικείου/ Οικείας Προϊστάμενου/ Προϊσταμένης ή εξουσιοδοτημένου/ ης λειτουργού του/ της: 0-5 μονάδες (σε περίπτωση που έχει διεξαχθεί προφορική εξέταση).</p> <p>Διευκρινίζεται ότι για τις ήδη προκηρυγμένες θέσεις Διοικητικού Προσωπικού, το πιο πάνω εφαρμόζεται ως εξής:</p> <p>- Μία (1) Θέση Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] - Οικείου/ Οικεία Προϊστάμενος/ Προϊσταμένη ορίζεται η Προϊστάμενη ΥΟικ</p> <p>- Τέσσερις (4) θέσεις Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών [Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)] - Οικείου/ Οικεία Προϊστάμενος/ Προϊσταμένη ορίζεται ο ΔΔΟ</p> <p>Ενόψει των πιο πάνω, διευκρινίζεται ότι ο «Οικείου/ Οικεία Προϊστάμενος/ Προϊσταμένη» είναι ο εκάστοτε Προϊστάμενος της αντίστοιχης Διοικητικής Υπηρεσίας. Σε αντίθετη περίπτωση, και όταν δεν μπορεί να προκαθορισθεί ο/η Οικείου/ Οικεία Προϊστάμενος/ Προϊσταμένη αναλόγως της εκάστοτε προκηρυσσόμενης θέσης, τότε νοείται ότι ο/η «Οικείου/ Οικεία Προϊστάμενος/ Προϊσταμένη», θα είναι ο ΔΔΟ.</p> <p>Η πιο πάνω απόφαση διαβάστηκε και επικυρώθηκε με το πέρας της συνεδρίας.</p>	ΥΑΔ	Άμεσα